



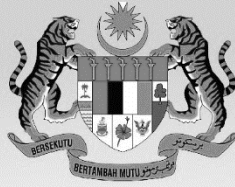
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
Bahagian Pembangunan Kurikulum

MODUL ASAS NUMERASI

Versi Bahasa Melayu



EDISI 2

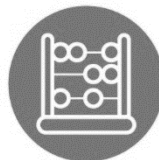
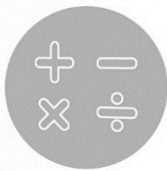


KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Bahagian Pembangunan Kurikulum

MODUL ASAS NUMERASI

Versi Bahasa Melayu



EDISI 2

Cetakan Pertama Julai 2021 Cetakan Kedua November 2021

© Kementerian Pendidikan Malaysia

Hak Cipta Terpelihara. Tidak dibenarkan mengeluarkan mana-mana bahagian artikel, ilustrasi dan isi kandungan buku ini dalam sebarang bentuk dan dengan cara apa-apa jua sama ada secara elektronik, fotokopi, mekanik, rakaman atau cara lain sebelum mendapat kebenaran bertulis daripada Pengarah Bahagian Pembangunan Kurikulum, Kementerian Pendidikan Malaysia, Aras 4, 6-8, Blok E9, Kompleks Kerajaan Parcel E, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan, 62604 Putrajaya, MALAYSIA.

Perpustakaan Negara Malaysia

Data Pengkatalogan Dalam Penerbitan

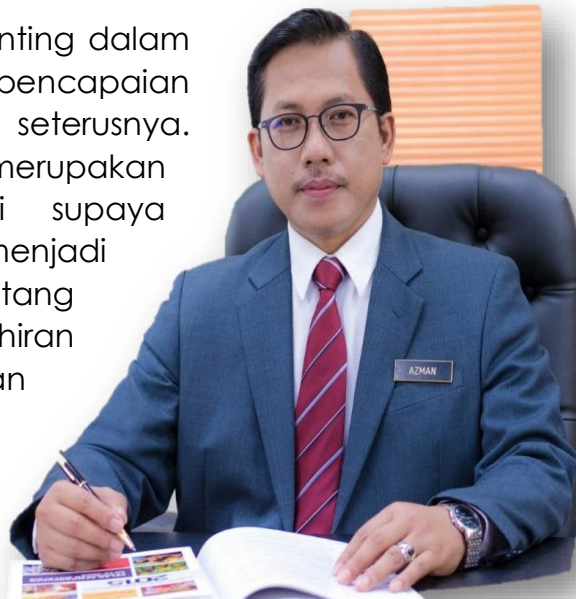
ISBN: 978-967-420-632-1

Terbitan:

Kementerian Pendidikan Malaysia
Bahagian Pembangunan Kurikulum
Aras 4, 6-8 Blok E9
Kompleks Kerajaan Parcel E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 Putrajaya.

Prakata

Kemahiran literasi dan numerasi penting dalam membantu murid meningkatkan pencapaian pembelajaran pada peringkat seterusnya. Kemahiran literasi dan numerasi merupakan satu keperluan untuk dikuasai supaya pembelajaran di sekolah rendah menjadi lebih mudah. Malah, kesedaran tentang kepentingan penguasaan kemahiran literasi dan numerasi murid akan membolehkan kita mewujudkan negara yang celik ilmu dan seterusnya mampu bersaing dalam era globalisasi.



Landskap pendidikan negara berubah akibat Perintah Kawalan Pergerakan (PKP) apabila sesi pengajaran dan pembelajaran (PdP) secara bersemuka terpaksa dihentikan. Bagi menyokong usaha membantu murid Tahap I yang masih belum menguasai literasi dan numerasi serta terkesan akibat PKP, Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM) memperkenalkan Program Pemugaran Literasi dan Numerasi. Program ini merupakan satu strategi untuk memperkukuhkan kemahiran asas literasi dan numerasi dalam kalangan murid. Melalui Kit Pemugaran Literasi dan Numerasi, guru dapat membantu murid memaksimumkan tahap penguasaan literasi dan numerasi secara berterusan serta membolehkan guru melakukan tindakan susulan bagi mempertingkatkan keupayaan murid. Penghasilan Kit Pemugaran Literasi dan Numerasi ini diharapkan dapat memberi impak yang positif terhadap penguasaan murid.

Saya ingin merakamkan setinggi-tinggi penghargaan dan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang terlibat dalam penyediaan Kit Pemugaran Literasi dan Numerasi ini. Semoga hasrat murni KPM tercapai dengan jayanya ke arah peningkatan kualiti sistem pendidikan kebangsaan.

Haji Azman bin Haji Adnan
Pengarah
Bahagian Pembangunan Kurikulum
Kementerian Pendidikan Malaysia

Isi Kandungan

Bil.	Tajuk	Halaman
1.	Panduan Pelaksanaan	1 - 3
2.	Unit 1: Konsep Nombor	5 - 8
3.	Unit 2: Nombor Bulat Hingga 10	9 - 16
4.	Unit 3: Nombor Bulat Hingga 20	17 - 24
5.	Unit 4: Nombor Bulat Hingga 100	25 - 32
6.	Unit 5: Tambah Hingga 10	33 - 36
7.	Unit 6: Tambah Hingga 18	37 - 40
8.	Unit 7: Tambah Dalam Lingkungan 100	41 - 46
9.	Unit 8: Tolak Dalam Lingkungan 10	47 - 50
10.	Unit 9: Tolak Dalam Lingkungan 18	51 - 54
11.	Unit 10: Tolak Dalam Lingkungan 100	55 - 60
12.	Unit 11: Darab	61 - 68
13.	Unit 12: Bahagi	69 - 74
14.	Unit 13: Wang	75 - 82
15.	Unit 14: Masa Dan Waktu	83 - 88
16.	Penghargaan	89

PANDUAN PELAKSANAAN MODUL ASAS NUMERASI

I. PENGENALAN

Modul Asas Numerasi merupakan bahan sokongan yang bertujuan untuk memperkukuh kemahiran asas numerasi dalam kalangan murid Tahap I.

2. OBJEKTIF

Murid dapat:

- i. melakukan operasi asas matematik serta memahami idea matematik yang mudah;
- ii. mengaplikasi pengetahuan serta kemahiran matematik dalam kehidupan seharian; dan
- iii. mengukuhkan kemahiran numerasi dalam pembelajaran seterusnya.

3. KUMPULAN SASARAN

Murid Tahap I yang belum menguasai kemahiran asas numerasi.

4. MODUL ASAS NUMERASI

- 4.1 Disediakan sebagai bahan sokongan untuk pembelajaran murid Tahap I semasa PdP atau Pengajaran dan Pembelajaran di Rumah (PdPR).
- 4.2 Digunakan mengikut kesediaan dan perkembangan murid. Seseorang murid boleh menyelesaikan aktiviti bergantung kepada prestasi dan kemajuan mereka.
- 4.3 Modul Asas Numerasi mengandungi:
 - i. Arahan kepada murid untuk menyelesaikan tugas.
 - ii. Panduan atau nota kepada ibu bapa untuk membimbing anak membuat tugas.
 - iii. Fitur seperti kod QR dan pautan (video, audio).

5. PERANAN DAN TANGGUNGJAWAB

5.1 Pentadbir sekolah

- i. Memaklumkan kepada guru dan ibu bapa atau penjaga murid yang terlibat.
- ii. Merancang dan menyelaraskan pelaksanaan.
- iii. Merancang dan melaksanakan pemantauan serta memberi sokongan dan bimbingan berterusan kepada guru.
- iv. Memastikan guru melaksanakan PdP atau PdPR serta pentaksiran bagi mengenal pasti murid yang telah bersedia untuk mengikuti PdP atau PdPR mata pelajaran seperti biasa.
- v. Menyalurkan maklumat pelaksanaan dan kemajuan murid secara berkala kepada semua pihak yang berkepentingan.
- vi. Menjalinkan kerjasama dengan Persatuan Ibu Bapa dan Guru (PIBG)/Ahli Lembaga Pengelola/Pelibatan Ibu Bapa Komuniti dan Swasta (PIBKS) atau agensi berkaitan bagi menyokong pelaksanaan pemugaran.

5.2 Guru

- i. Merancang dan melaksanakan PdP atau PdPR dengan merujuk Modul Asas Numerasi.
- ii. Mewujudkan kerjasama dengan ibu bapa dalam pembelajaran murid.
- iii. Melaksanakan pentaksiran dari semasa ke semasa untuk mengetahui maklumat perkembangan murid.
- iv. Memastikan bahan murid mencukupi.
- v. Memantau perkembangan murid dari semasa ke semasa.
- vi. Mengenal pasti murid yang telah bersedia untuk mengikuti PdP atau PdPR mata pelajaran di aliran perdana.
- vii. Melaporkan perkembangan murid kepada pihak berkepentingan.

5.3 Ibu Bapa atau Penjaga

- i. Mewujudkan kerjasama dengan pihak sekolah dan guru bagi membantu pembelajaran anak dalam PdP atau PdPR.
- ii. Menyokong pembelajaran anak semasa PdP atau PdPR seperti mengambil tahu tentang tugas atau bahan pembelajaran, jadual waktu pembelajaran, bahan bantu belajar dan sebagainya.
- iii. Mengadakan interaksi dua hala dengan pihak sekolah dan guru tentang perkembangan pembelajaran anak mereka dari semasa ke semasa.

- iv. Memerhati dan memberi maklumat tentang perkembangan pembelajaran anak kepada guru dari semasa ke semasa bagi membantu guru melaksanakan pentaksiran.
- v. Memberi bimbingan berterusan kepada anak untuk mendorong dan mengekalkan semangat belajar.

6. PENUTUP

Modul Asas Numerasi diharapkan dapat membantu guru dan ibu bapa untuk membimbing murid atau anak menguasai asas numerasi.

UNIT I: KONSEP NOMBOR



PANDUAN KEPADA GURU DAN IBU BAPA

1

OBJEKTIF

Pada akhir unit ini murid-murid dapat:

Menyatakan kuantiti melalui perbandingan iaitu banyak atau sedikit, sama banyak atau tidak sama banyak dan lebih atau kurang.

2

TIPS IBU BAPA

- i. Kumpulkan objek di sekeliling seperti:
 - a. Pensel
 - b. Batu
 - c. Daun
 - d. Batang aiskrim
- ii. Minta murid gunakan objek-objek tersebut untuk membentuk:
 - a. Kumpulan banyak dan kumpulan sedikit.
 - b. Kumpulan sama banyak.
 - c. Kumpulan lebih dan kumpulan kurang.
- iii. Ibu bapa perlu bimbing murid sehingga menguasai **semua** soalan pada setiap latihan. Catatlah tarikh penguasaan murid pada ruangan yang disediakan.

3

CADANGAN KOMUNIKASI

- i. Apakah yang kamu lihat?
- ii. Kumpulan mana yang banyak?
- iii. Kumpulan mana yang sedikit?
- iv. Bagaimana kamu tahu kumpulan ini sedikit?

4

PERBENDAHARAAN KATA

- Banyak
- Sedikit
- Sama banyak
- Kurang
- Lebih

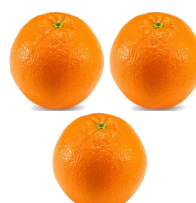
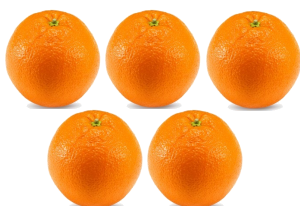
LATIHAN A

Tandakan (✓) pada kumpulan yang lebih banyak.

Contoh:



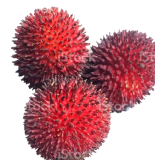
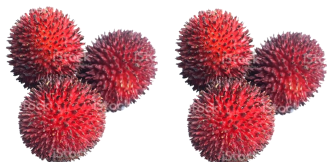
1.



2.



3.

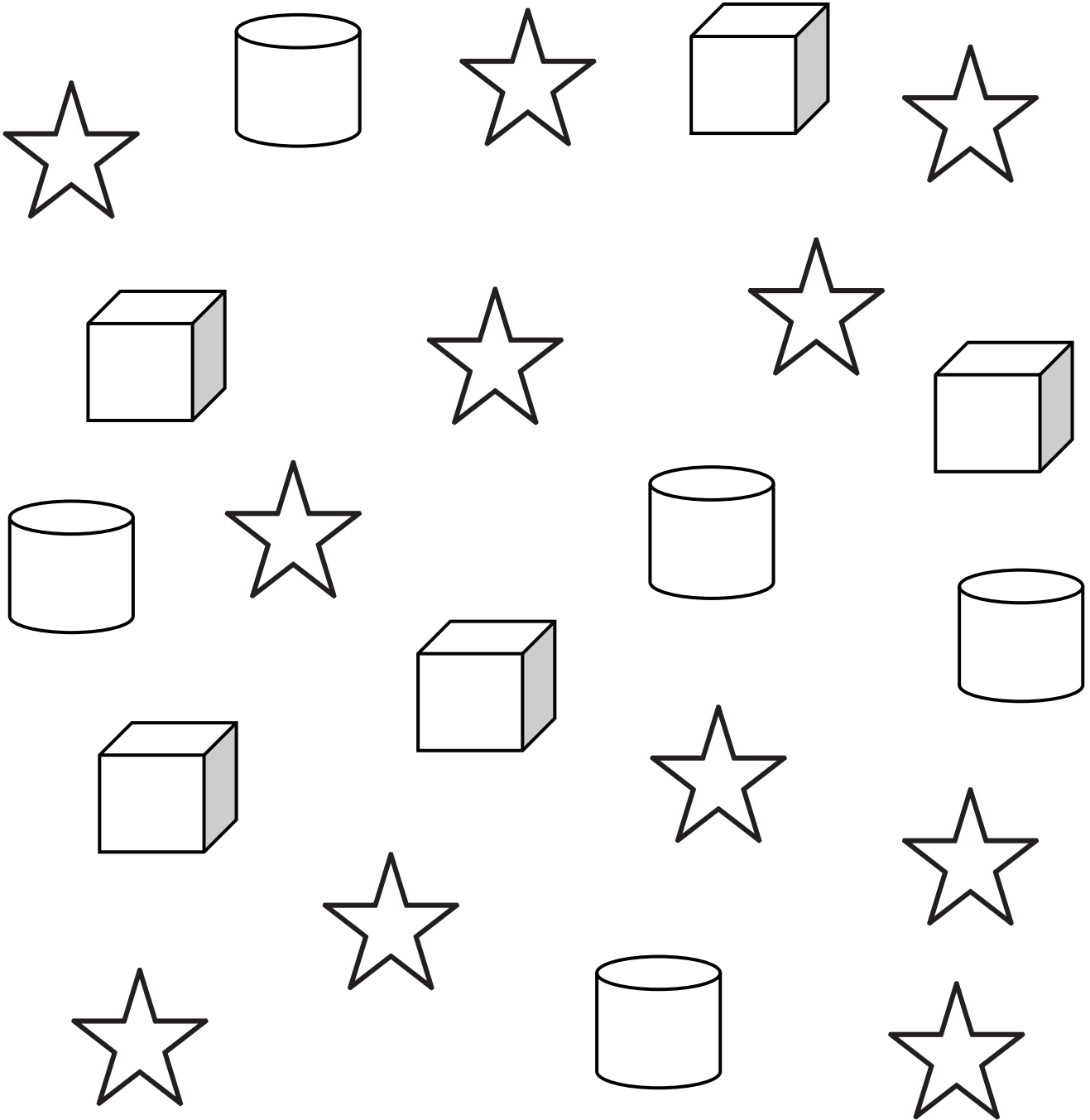


LATIHAN A: KONSEP NOMBOR

MENGUASAI

LATIHAN B

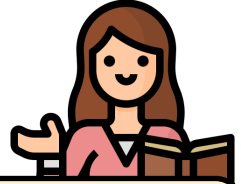
Warnakan **MERAH** bagi objek paling banyak dan **BIRU** bagi objek yang sama banyak.



LATIHAN B: KONSEP NOMBOR

MENGUASAI

LATIHAN C



Lengkapkan gambar rajah di bawah dengan melukis bilangan objek mengikut arahan.

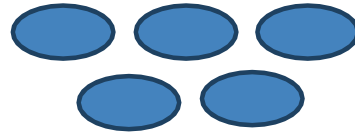
NOTA KEPADA IBU BAPA:

Lukiskan objek dalam kotak kosong dengan bilangan objek berdasarkan perkataan di bawah kotak kosong tersebut.

Contoh:

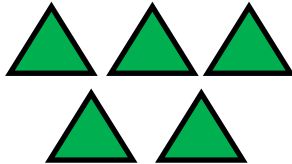


Sedikit



Banyak

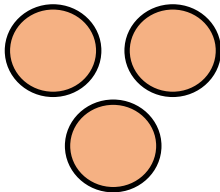
1.



Banyak

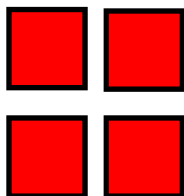
Sedikit

2.



Sama banyak

3.



Sama banyak

LATIHAN C: KONSEP NOMBOR

MENGUASAI

UNIT 2: NOMBOR BULAT HINGGA 10



PANDUAN KEPADA GURU DAN IBU BAPA

1

OBJEKTIF

- Pada akhir unit ini murid-murid dapat:
- Menyebut nombor 1 hingga 9.
 - Mengenal pasti angka 1 hingga 9.
 - Mebilang objek dalam 1 hingga 9.
 - Menulis angka 1 hingga 9.
 - Membaca nombor dalam perkataan, 'satu' hingga 'sembilan'.
 - Menulis nombor dalam perkataan, 'satu' hingga 'sembilan'.
 - Menyusun nombor 1 hingga 9 dalam tertib menaik dan menurun.
 - Menyebut, mengenal pasti, menulis, membaca perkataan nombor dan menulis perkataan 'sifar' dan 'sepuluh'.

2

TIPS IBU BAPA

- Kumpulkan objek di sekeliling yang mengandungi nombor 1 hingga 10 dan 0 dan objek yang boleh dijadikan pembilang seperti:
 - Jam
 - Surat khabar/majalah/buku
 - Pensel
 - Batu/bunga/daun
- Minta murid:
 - Sebut nombor yang mereka lihat.
 - Tunjukkan nombor yang disebut oleh ibu dan bapa.
 - Bilang objek berdasarkan bilangan yang disebut oleh ibu bapa.
 - Tulis nombor yang disebut oleh ibu bapa dalam bentuk angka dan perkataan.
- Ibu bapa perlu bimbing murid sehingga menguasai **semua** soalan pada setiap latihan. Catat tarikh penguasaan murid pada ruangan yang disediakan.

3

CADANGAN KOMUNIKASI

- Apakah nombor ini?
- Tunjukkan nombor 8.
- Cuba bilang sehingga 10.
- Bagaimana kamu tulis 0?
- Beri saya 3 batang pensel.
- Susun 4, 3, 7, 1 dalam susunan menaik.
- Tuliskan nombor 5 dalam perkataan.

4

PERBENDAHARAAN KATA

- Nombor
- Bilangan
- Satu
- Dua
- Tiga
- Empat
- Lima
- Enam
- Tujuh
- Lapan
- Sembilan
- Sifar
- Sepuluh

5

RUJUKAN

Imbas kod QR di bawah.



Menyebut nombor



Cara tulis nombor

LATIHAN A

Aktiviti ini perlu dilakukan bersama-sama guru atau ibu bapa.

Sebutkan.

1 2 3 4 5 6 7 8 9

9 8 7 6 5 4 3 2 1

7 5 1 4 3 9 2 6 8

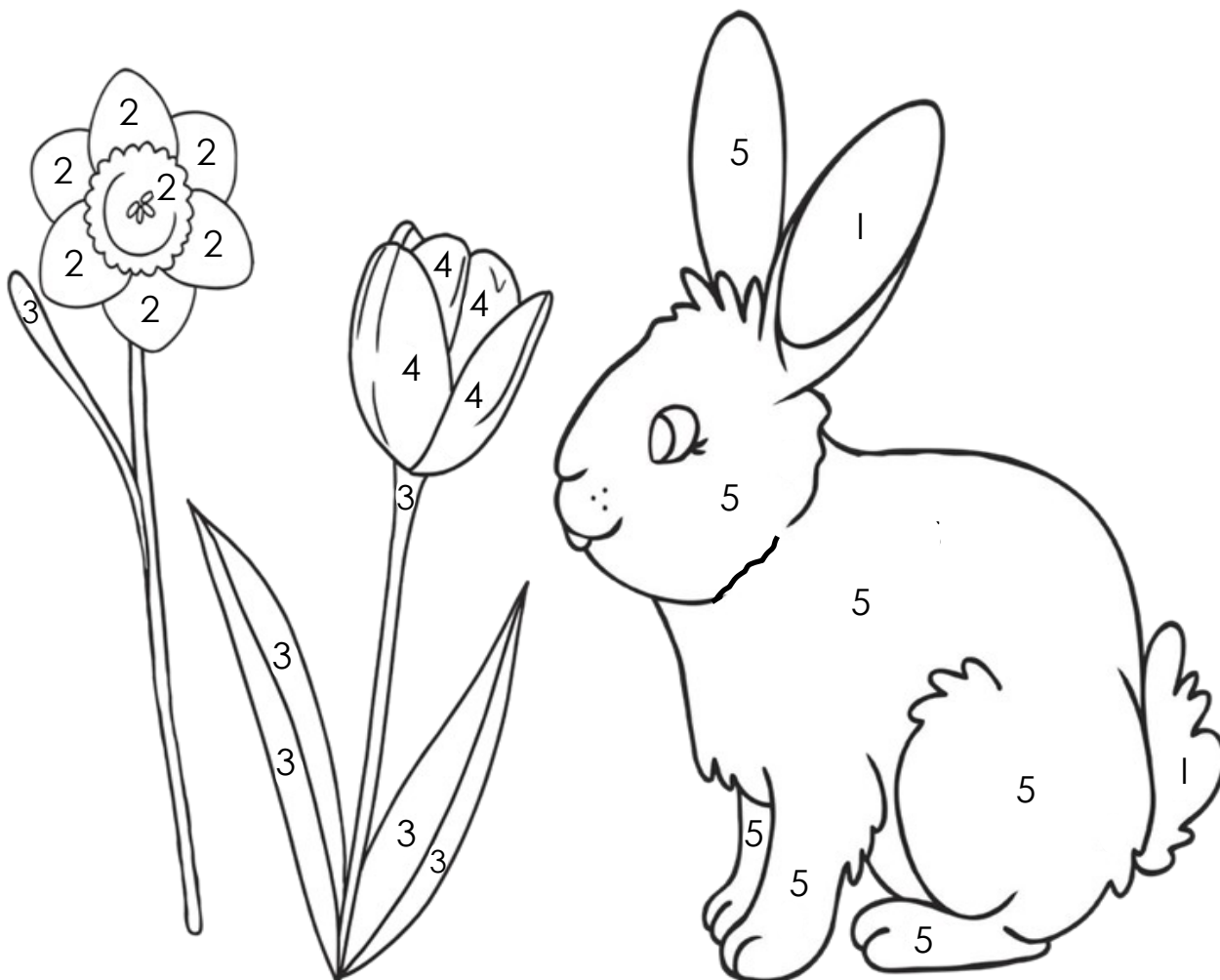
3 5 8
4 6 2

LATIHAN A:
NOMBOR BULAT HINGGA 10

MENGUASAI

LATIHAN B

Warnakan gambar mengikut warna nombor yang diberi.



Panduan warna:



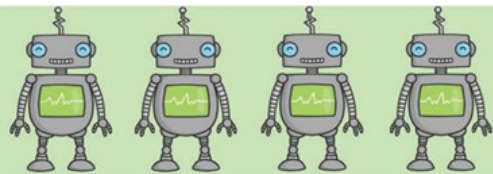
LATIHAN B:
NOMBOR BULAT HINGGA 10

MENGUASAI

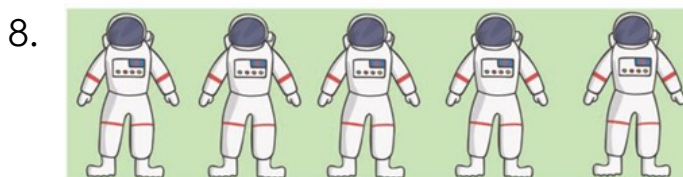
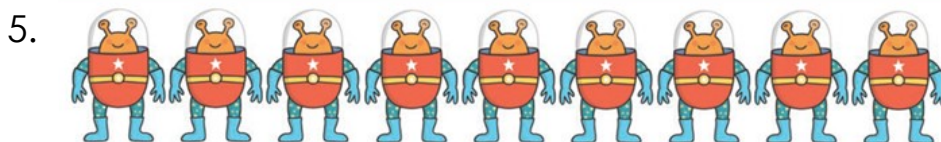
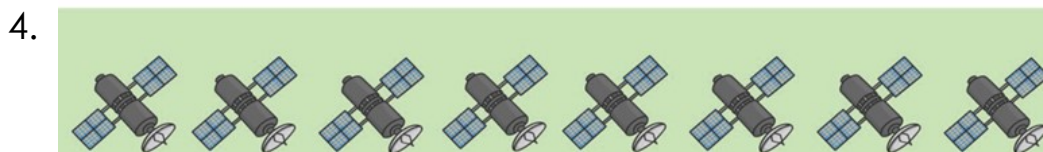
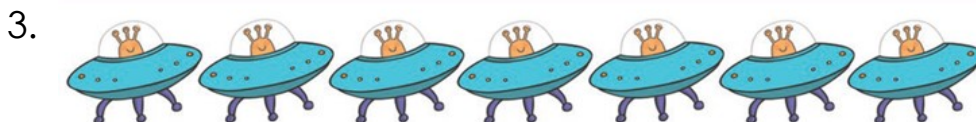
LATIHAN C

Kira dan tulis bilangan objek.

Contoh:



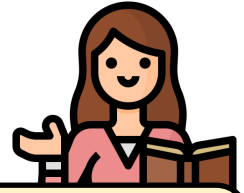
4



LATIHAN C:
NOMBOR BULAT HINGGA 10

MENGUASAI

LATIHAN D



Warnakan pasangan yang betul.

NOTA KEPADA IBU BAPA:

Warnakan pasangan nombor dan perkataan yang betul.

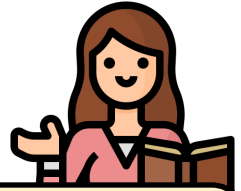
Contoh:

8	3	6
lapan	satu	lima
1	4	2
satu	enam	tiga
9	3	5
enam	tiga	dua
4	7	6
lapan	tujuh	sembilan

LATIHAN D:
NOMBOR BULAT HINGGA 10

MENGUASAI

LATIHAN E

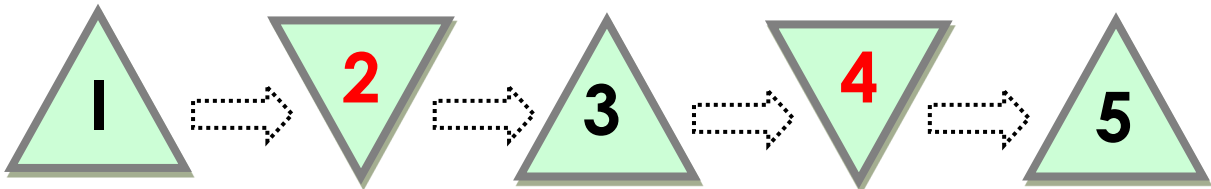


Tulis angka dalam tertib menaik.

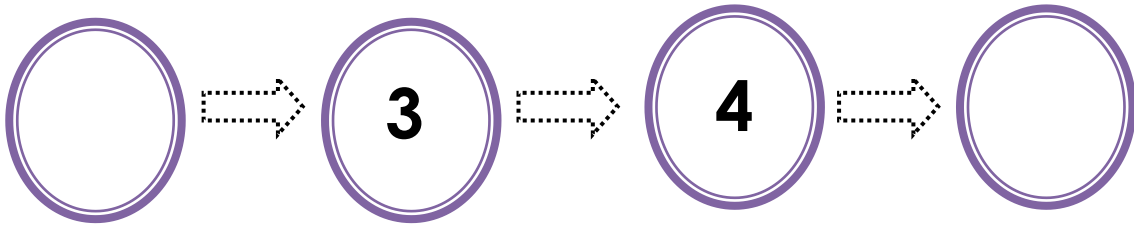
NOTA KEPADA IBU BAPA:

Tertib menaik ialah susunan nombor terkecil hingga ke nombor terbesar nilainya.

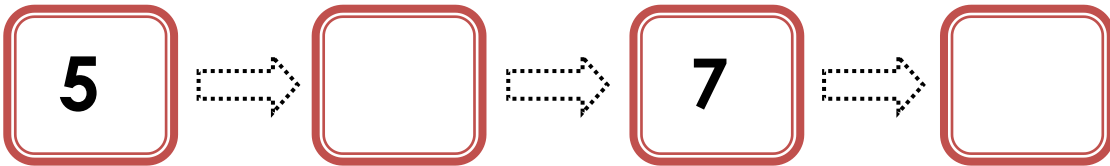
Contoh:



1.



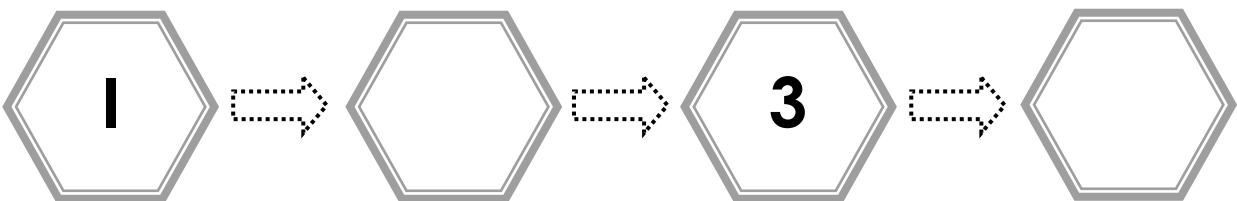
2.



3.



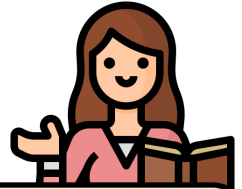
4.



LATIHAN E:
NOMBOR BULAT HINGGA 10

MENGUASAI

LATIHAN F

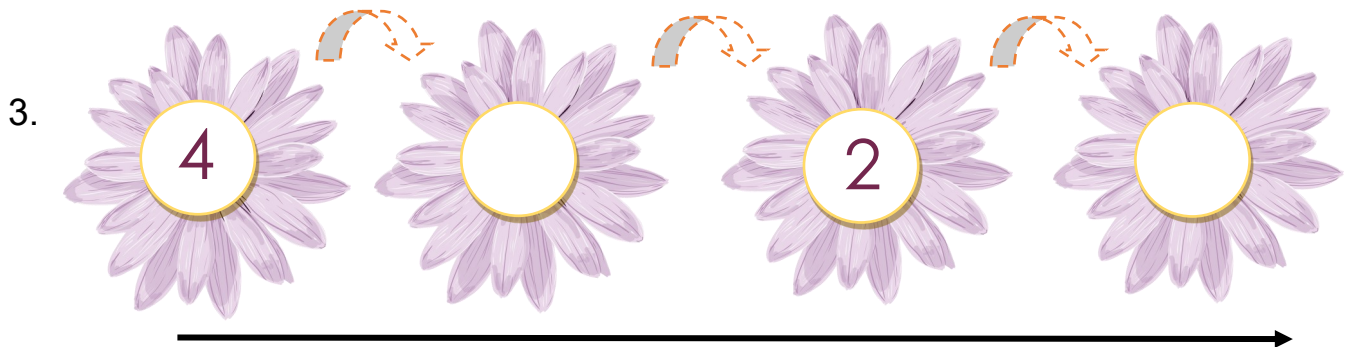
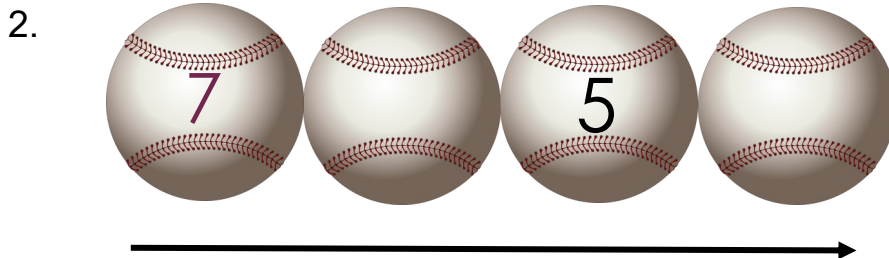
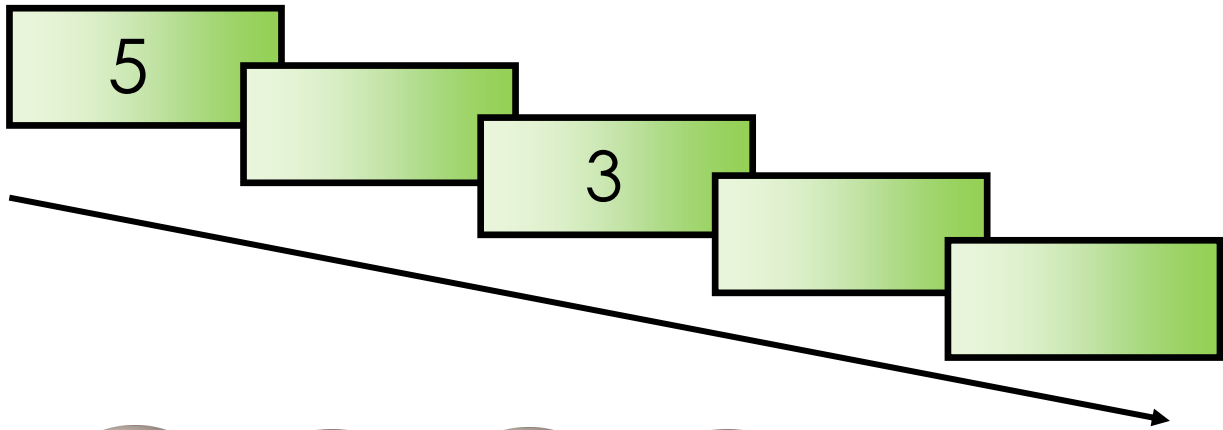
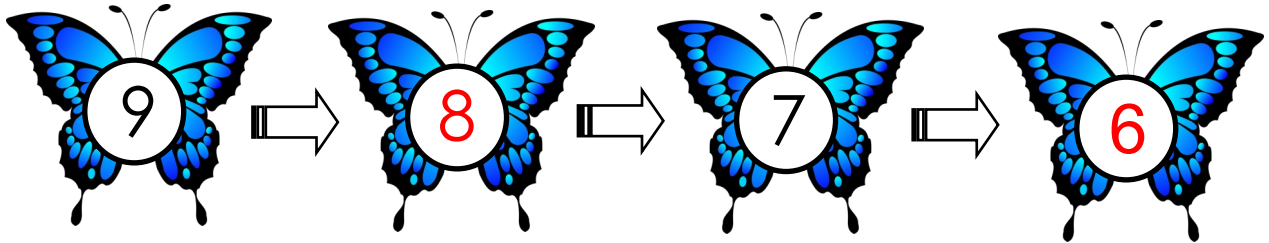


Tulis angka dalam tertib menurun.

NOTA KEPADA IBU BAPA:

Tertib menurun ialah susunan nombor terbesar hingga ke nombor terkecil nilainya.

Contoh:



LATIHAN F:
NOMBOR BULAT HINGGA 10

MENGUASAI

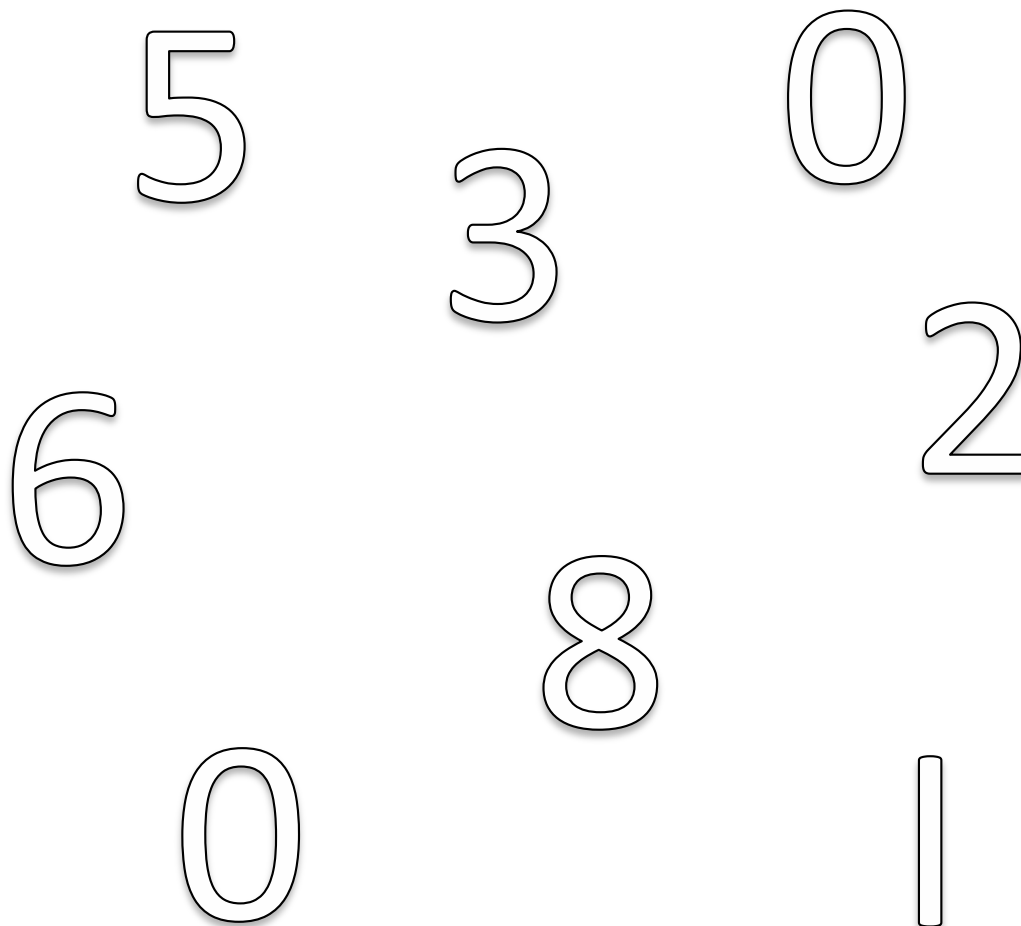
LATIHAN G



Warnakan angka.

NOTA KEPADA IBU BAPA: Warnakan sifar sahaja. Sifar ialah 0.

Warnakan sifar dengan warna **MERAH**



LATIHAN G:
NOMBOR BULAT HINGGA 10

MENGUASAI

UNIT 3: NOMBOR BULAT HINGGA 20



PANDUAN KEPADA GURU DAN IBU BAPA

1

OBJEKTIF

Pada akhir unit ini murid-murid dapat:

- i. Menyebut nombor 11 hingga 20.
- ii. Mengenal pasti angka 11 hingga 20.
- iii. Membilang objek dalam 11 hingga 20.
- iv. Menulis angka 11 hingga 20.
- v. Membaca nombor dalam perkataan, 'sebelas' hingga 'dua puluh'.
- vi. Menulis nombor dalam perkataan, 'sebelas' hingga 'dua puluh'.
- vii. Menyusun nombor 11 hingga 20 dalam tertib menaik dan menurun.

2

TIPS IBU BAPA

- i. Kumpulkan objek di sekeliling yang mengandungi nombor 11 hingga 20 dan objek yang boleh dijadikan pembilang seperti:
 - a. Surat khabar/majalah/buku
 - b. Pensel
 - c. Batu
 - d. Bunga/daun
- ii. Minta murid:
 - a. Sebut nombor yang mereka lihat.
 - b. Tunjukkan nombor yang disebut oleh ibu bapa.
 - c. Bilang objek berdasarkan bilangan yang disebut oleh ibu bapa.
 - d. Tulis nombor yang disebut dalam bentuk angka dan perkataan.
- iii. Ibu bapa perlu bimbing murid sehingga menguasai **semua** soalan pada setiap latihan. Catat tarikh penguasaan murid pada ruangan yang disediakan.

3

CADANGAN KOMUNIKASI

- i. Apakah nombor ini?
- ii. Tunjukkan nombor 13.
- iii. Cuba bilang sehingga 18.
- iv. Bagaimana kamu tulis 16?
- v. Beri saya 11 biji batu.
- vi. Susunkan 12, 13, 19, 15 dalam susunan menaik.
- vii. Tuliskan nombor 14 dalam perkataan.

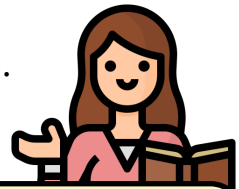
4

PERBENDAHARAAN KATA

- Sebelas
- Dua belas
- Tiga belas
- Empat belas
- Lima belas
- Enam belas
- Tujuh belas
- Lapan belas
- Sembilan belas
- Dua puluh

LATIHAN A

Aktiviti ini perlu dilakukan bersama-sama guru atau ibu bapa. Dengar dan bulatkan nombor yang betul.



NOTA KEPADA IBU BAPA:

Sebut mana-mana nombor antara 11 hingga 20 dan minta murid bulatkan nombor tersebut. Ulang aktiviti sehingga soalan nombor 7 dengan menukar nombor yang berbeza.

1. 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

2. 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

3. 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

4. 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

5. 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

6. 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

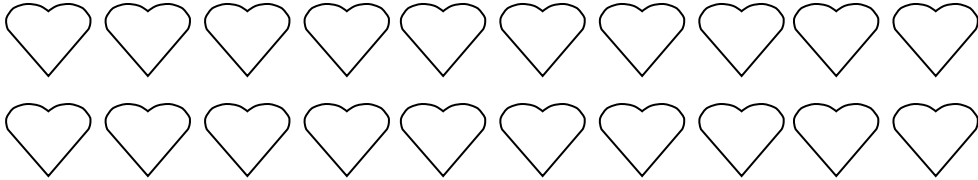
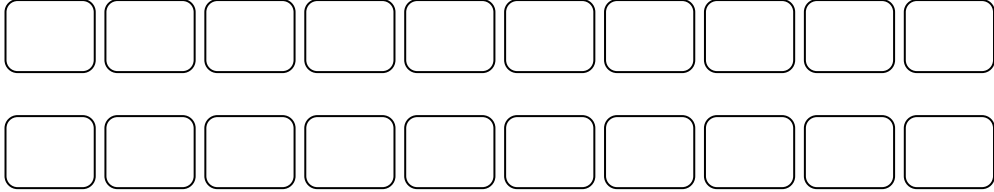
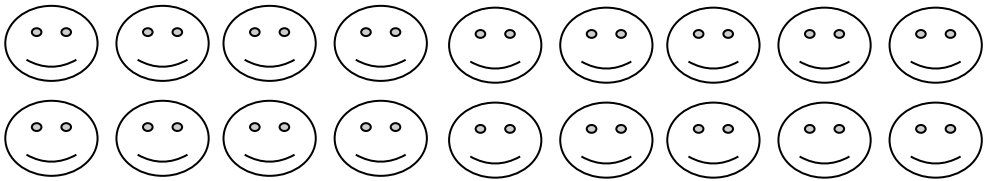
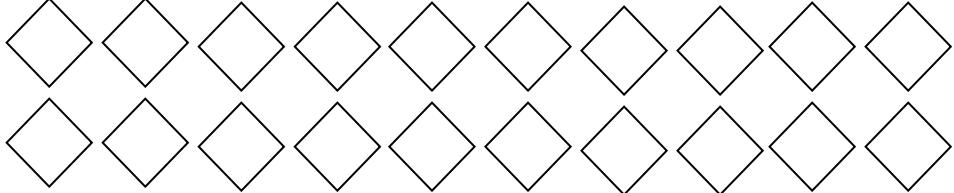
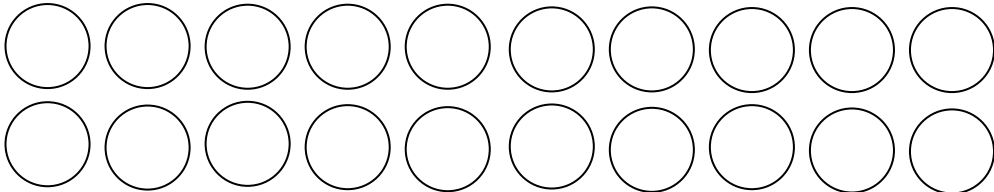
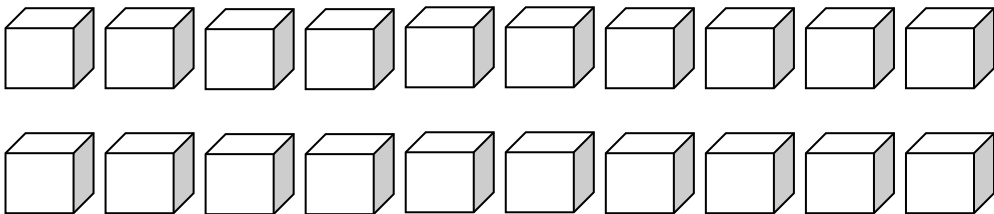
7. 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20

LATIHAN A:
NOMBOR BULAT HINGGA 20

MENGUASAI

LATIHAN B

Warnakan bilangan objek mengikut nombor yang diberi.

1.	19	
2.	15	
3.	11	
4.	14	
5.	12	
6.	20	

LATIHAN B:
NOMBOR BULAT HINGGA 20

MENGUASAI

LATIHAN C

Baca.



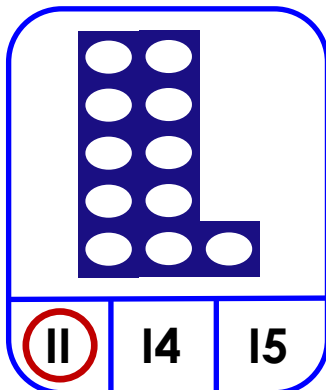
LATIHAN C:
NOMBOR BULAT HINGGA 20

MENGUASAI

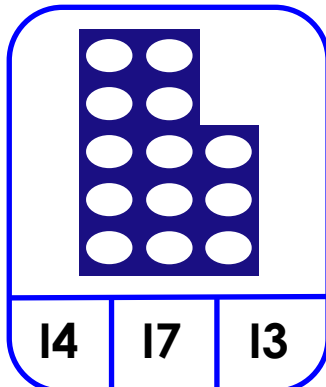
LATIHAN D

Kira dan bulatkan bilangan yang betul.

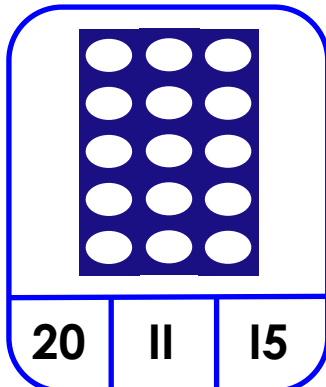
Contoh:



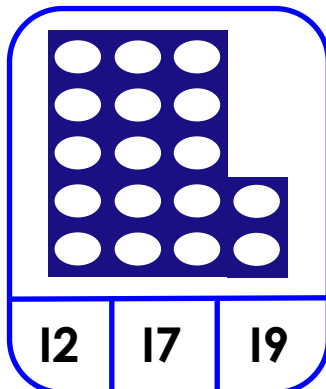
2.



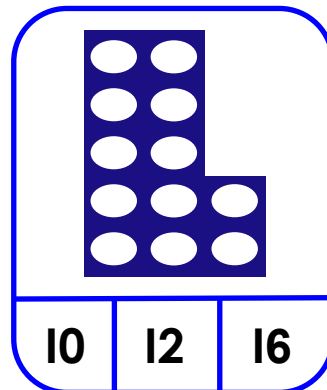
4.



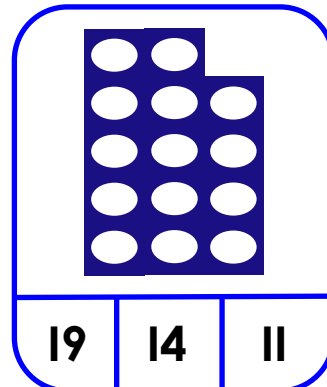
6.



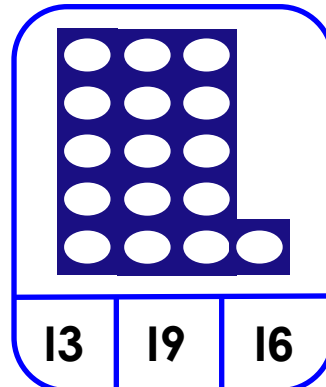
1.



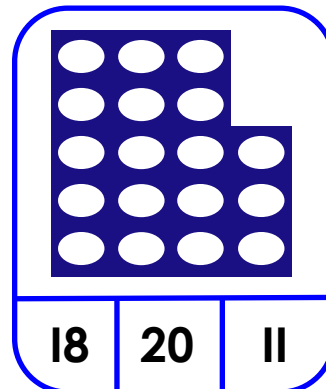
3.



5.



7.

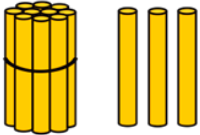

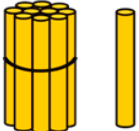
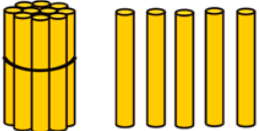


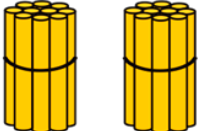
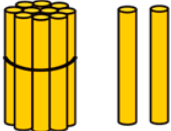
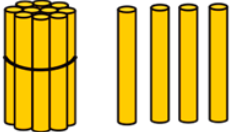
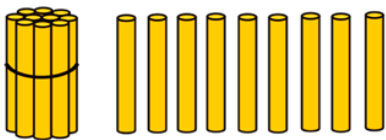


LATIHAN D:
NOMBOR BULAT HINGGA 20

MENGUASAI

LATIHAN E

Isikan tempat kosong.

<p>Contoh: </p>	13	$13 = 1 \text{ puluh } 3 \text{ sa}$
1. 		$\square = \square \text{ puluh } \square \text{ sa}$
2. 		$\square = \square \text{ puluh } \square \text{ sa}$
3. 		$\square = \square \text{ puluh } \square \text{ sa}$
4. 		$\square = \square \text{ puluh } \square \text{ sa}$
5. 		$\square = \square \text{ puluh } \square \text{ sa}$
6. 		$\square = \square \text{ puluh } \square \text{ sa}$
7. 		$\square = \square \text{ puluh } \square \text{ sa}$
8. 		$\square = \square \text{ puluh } \square \text{ sa}$
9. 		$\square = \square \text{ puluh } \square \text{ sa}$

LATIHAN E:
NOMBOR BULAT HINGGA 20

MENGUASAI



LATIHAN F


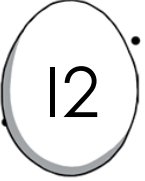








Tulis nombor secara tertib **MENAIK**.


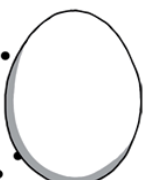

NOTA KEPADA IBU BAPA:


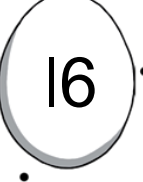


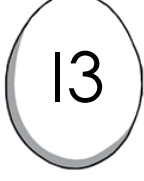
Tertib menaik ialah susunan nombor terkecil hingga ke nombor terbesar nilainya.





Mula → 10  **Mula** → 5 





 12    7

 9   11 

 14   13

 16   15  

 20   18 

LATIHAN F:
NOMBOR BULAT HINGGA 20

MENGENAL

LATIHAN G



Tulis nombor secara tertib **MENURUN**.

NOTA KEPADA IBU BAPA:

Tertib menurun ialah susunan nombor terbesar hingga ke nombor terkecil nilainya.

Mula



LATIHAN G:
NOMBOR BULAT HINGGA 20

MENGGUASAI

UNIT 4: NOMBOR BULAT HINGGA 100



PANDUAN KEPADA GURU DAN IBU BAPA

1

OBJEKTIF

- Pada akhir unit ini murid-murid dapat:
- Menyebut nombor hingga 100.
 - Mengenal pasti angka hingga 100.
 - Membilang objek hingga 100 dengan membuat kumpulan sepuluh-sepuluh, lima-lima, dua-dua dan satu-satu.
 - Menulis angka hingga 100.
 - Membaca nombor dalam perkataan hingga 'seratus'.
 - Menulis nombor dalam perkataan hingga 'seratus'.
 - Mengenal pasti nilai tempat dan nilai digit bagi nombor hingga 'seratus'.
 - Menyusun nombor hingga 100 secara tertib menaik dan menurun.

2

TIPS IBU BAPA

- Kumpulkan objek di sekeliling yang boleh dijadikan pembilang seperti:
 - Lidi
 - Penyedut minuman
 - Batang ais krim
- Ikat objek tersebut sepuluh-sepuluh dan minta murid membilang objek tersebut.
- Tulis nombor hingga 100 di atas kertas dan minta murid:
 - Sebut nombor yang mereka lihat.
 - Tulis nombor yang mereka lihat dalam perkataan.
- Ibu bapa perlu bimbing murid sehingga menguasai **semua** soalan pada setiap latihan. Catat tarikh penguasaan murid pada ruangan yang disediakan.

3

CADANGAN KOMUNIKASI

- Apakah nombor ini?
- Bagaimana kamu tulis 45?
- Beri saya 40 batang lidi.
- Susunkan 45, 32, 70, 68 dalam susunan menaik.
- Tuliskan nombor 30 dalam perkataan.

4

PERBENDAHARAAN KATA

- Nombor
- Angka
- Sepuluh
- Dua puluh
- Tiga puluh
- Empat puluh
- Lima puluh
- Enam puluh
- Tujuh puluh
- Lapan puluh
- Sembilan puluh
- Seratus

5

RUJUKAN

Imbas kod QR di bawah.



Membilang hingga 100

LATIHAN A

Aktiviti ini perlu dilakukan bersama-sama guru atau ibu bapa.

Sebutkan.

21 34 67 89 26

93 78 30 43 52

75 43 92 68 100

35 54 48

44 26 92

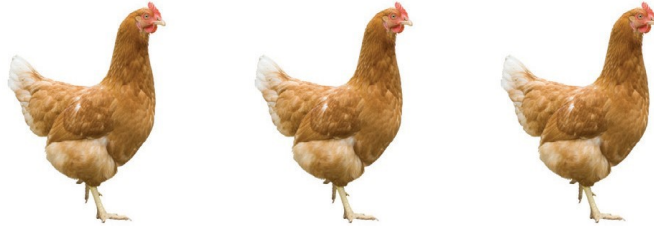
LATIHAN A:
NOMBOR BULAT HINGGA 100

MENGUASAI

LATIHAN B

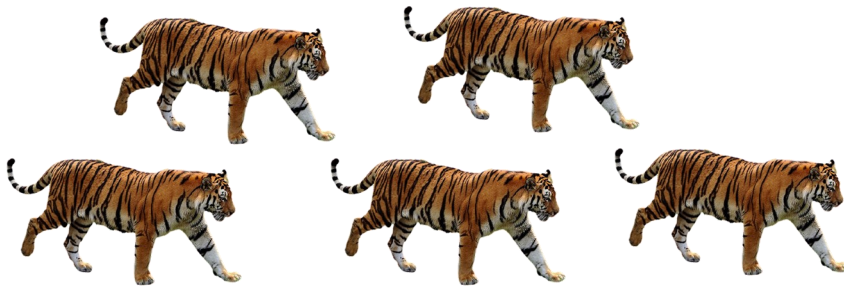
Bilang dan tuliskan jawapannya.

Contoh:



3

1.



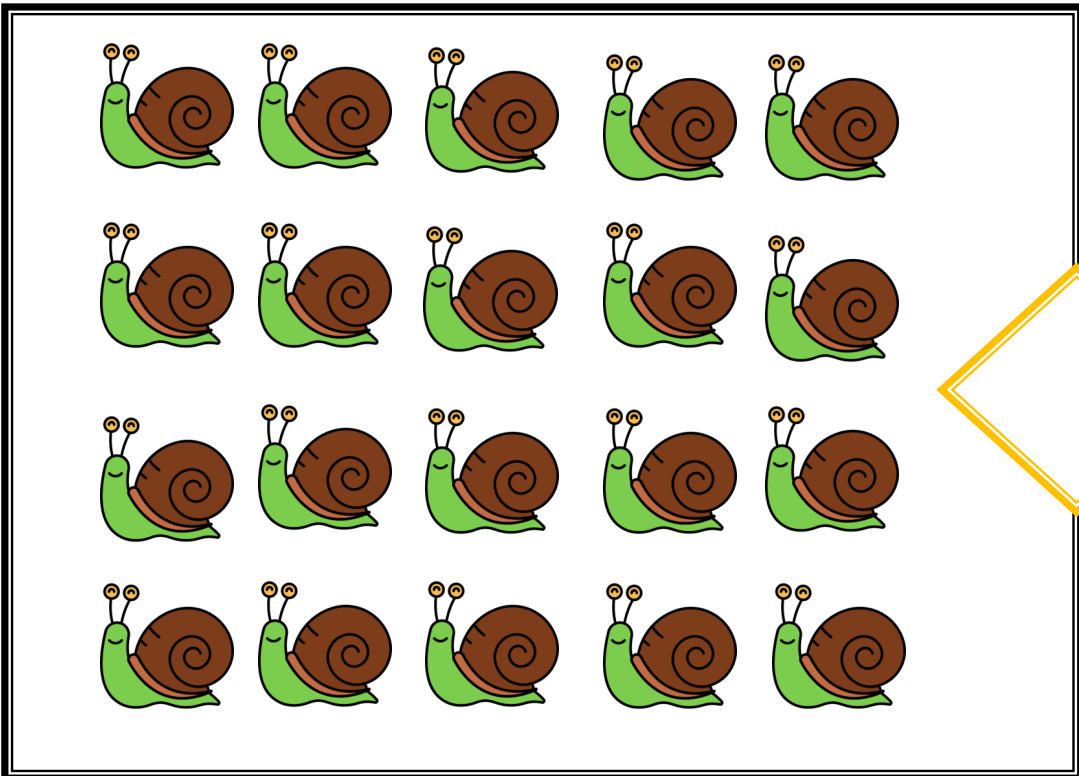
2.



3.



4.



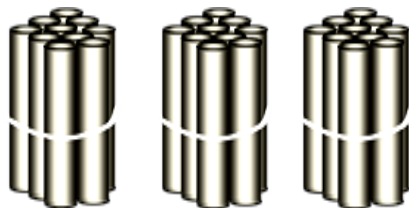
LATIHAN B:
NOMBOR BULAT HINGGA 100

MENGUASAI

LATIHAN C

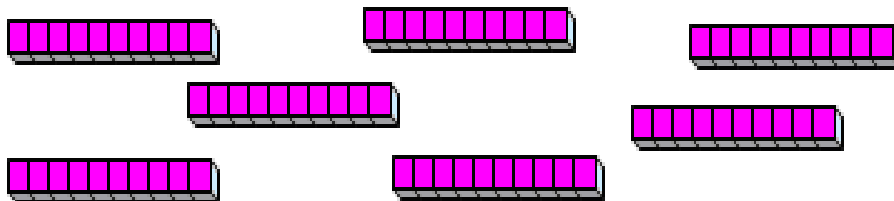
Bilang dan tuliskan jawapannya.

Contoh:

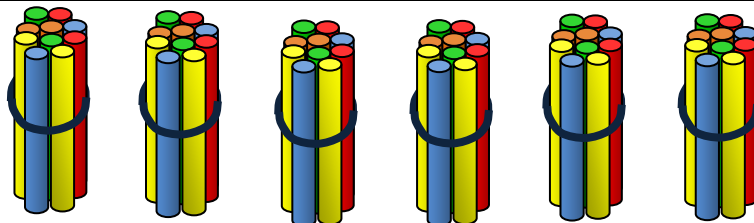


30

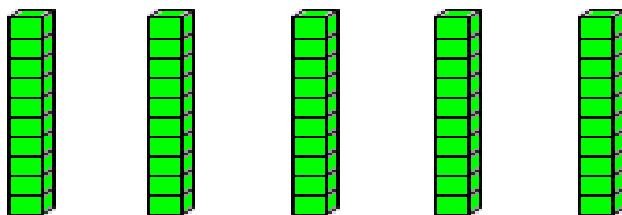
1.



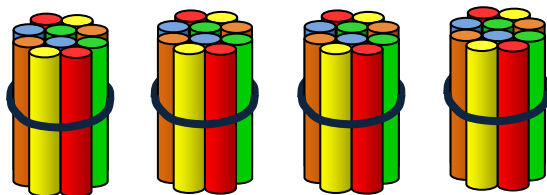
2.



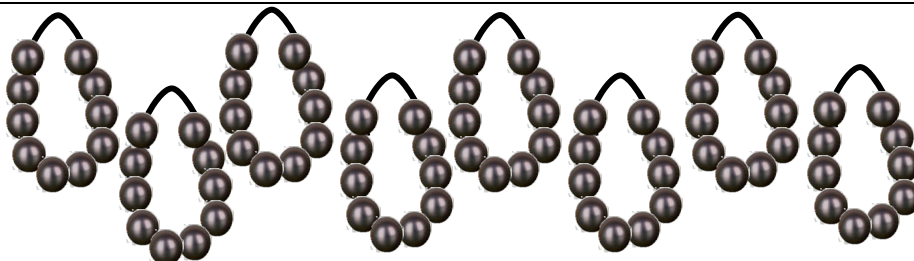
3.



4.



5.



LATIHAN C:
NOMBOR BULAT HINGGA 100

MENGUASAI

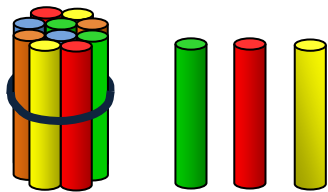
LATIHAN D



Isikan tempat kosong.

NOTA KEPADA IBU BAPA:
 Satu ikat = 10

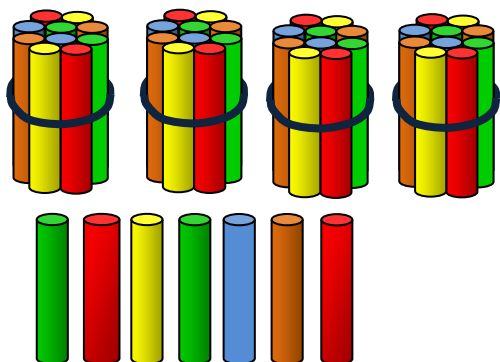
Contoh:



13

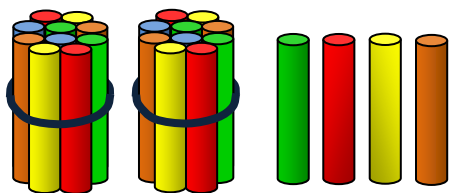
puluh sa

1.



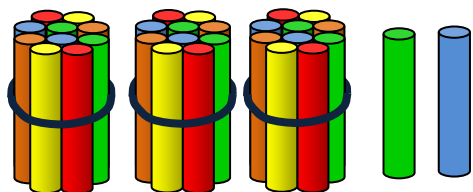
puluh sa

2.



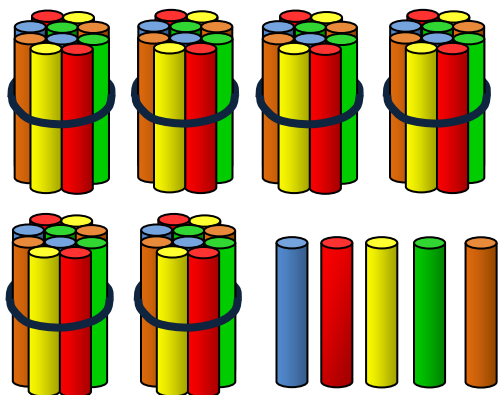
puluh sa

3.



puluh sa

4.



puluh sa

LATIHAN D:
 NOMBOR BULAT HINGGA 100

MENGUASAI

LATIHAN E

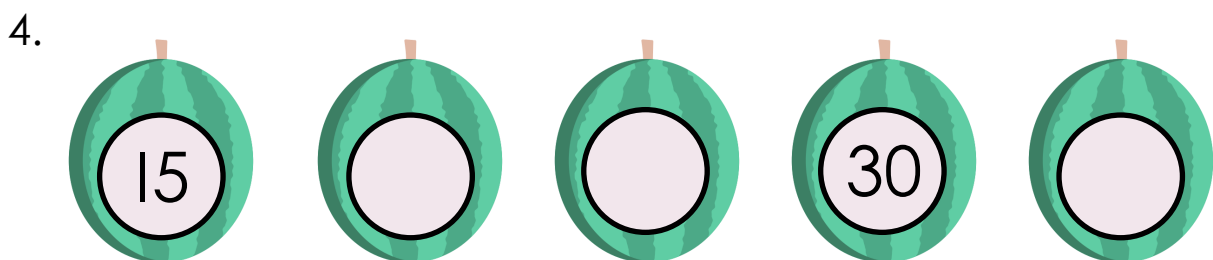
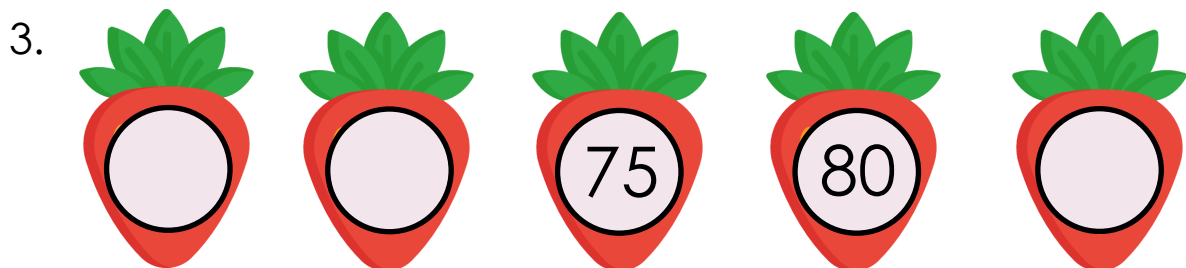
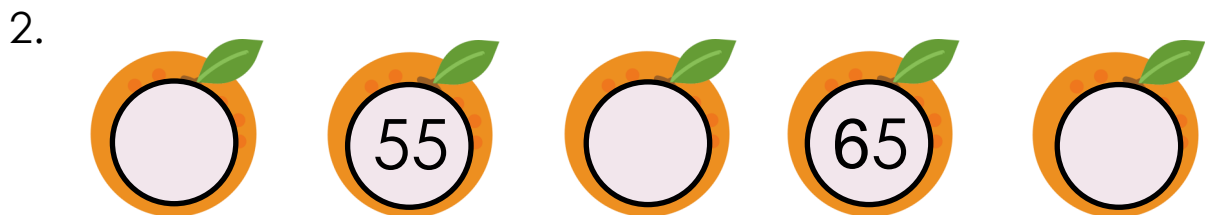
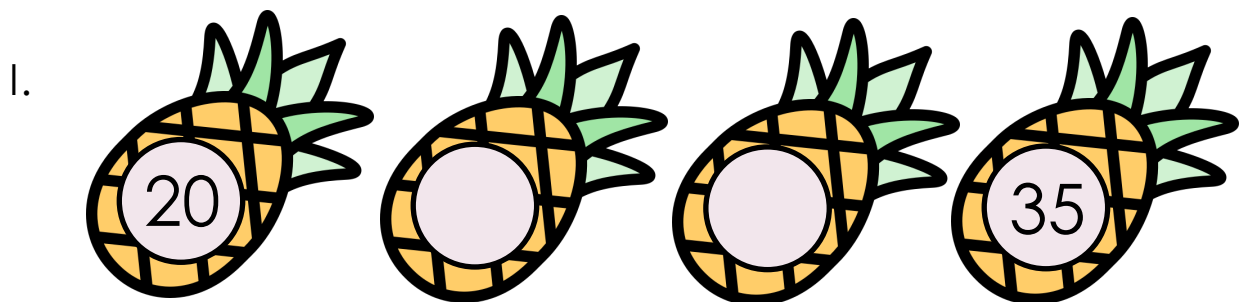


Membilang lima-lima secara tertib menaik dan isikan jawapannya.

NOTA KEPADA IBU BAPA:

Tertib menaik ialah susunan nombor terkecil hingga ke nombor terbesar nilainya.

Contoh:



LATIHAN E:
NOMBOR BULAT HINGGA 100

MENGUASAI

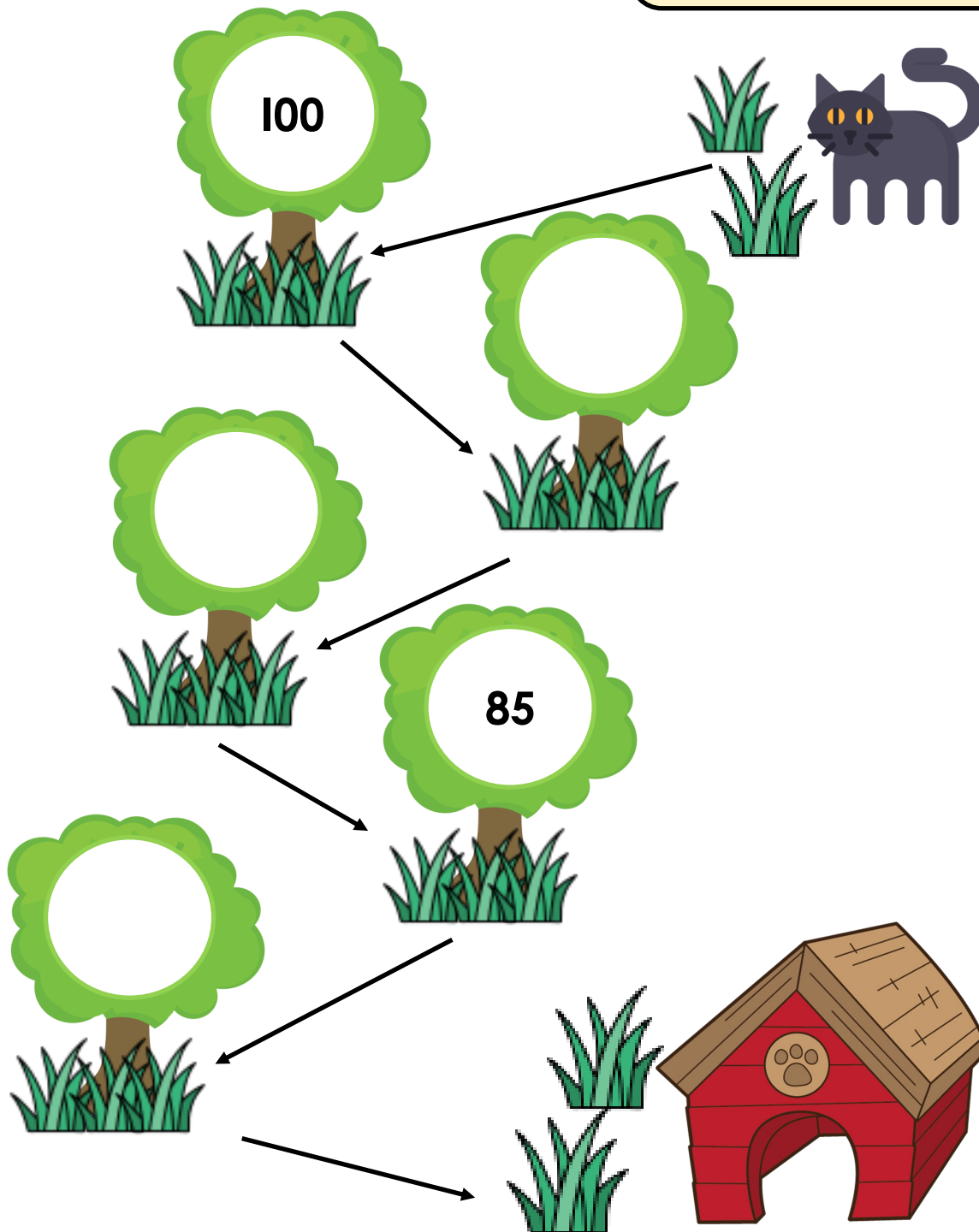
LATIHAN F



Membilang lima-lima secara tertib menurun dan isikan tempat kosong.

NOTA KEPADA IBU BAPA:

Tertib menurun ialah susunan nombor terbesar hingga ke nombor terkecil nilainya.



LATIHAN F:
NOMBOR BULAT HINGGA 100

MENGUASAI

UNIT 5: TAMBAH HINGGA 10



PANDUAN KEPADA GURU DAN IBU BAPA

1

OBJEKTIF

- Pada akhir unit ini murid-murid dapat:
- Menentukan nilai lebih satu daripada suatu nombor.
 - Menyatakan jumlah bagi dua nombor.
 - Menulis ayat matematik bagi operasi tambah.
 - Menyatakan pasangan nombor yang menghasilkan jumlah yang sama.
 - Menyatakan secara spontan jumlah dua nombor.
 - Menyelesaikan masalah harian yang mudah.

2

TIPS IBU BAPA

- Sediakan objek pembilang (gula-gula, penyedut minuman, batang ais krim, mainan dan sebagainya).
- Sediakan 2 bekas (pinggan/cawan/bakul).
- Masukkan objek ke dalam bekas-bekas tersebut.
- Minta murid kira jumlah kesemua objek tersebut.
- Ibu bapa perlu bimbing murid sehingga menguasai **semua** soalan pada setiap latihan. Catat tarikh penguasaan murid pada ruangan yang disediakan.

3

CADANGAN KOMUNIKASI

- Berapakah bilangan objek dalam bekas ini?
- Cari jumlah kesemuanya.
- Tambahkan 6 dan 3.
- Tulis ayat matematik bagi 3 tambah 2.
- $4 + 3$ sama dengan berapa?

4

PERBENDAHARAAN KATA

- Tambah
- Jumlah
- Kesemuanya
- Nilai tempat
- Nilai digit
- Bentuk lazim

5

RUJUKAN

Imbas kod QR di bawah.



Tambah teknik jari

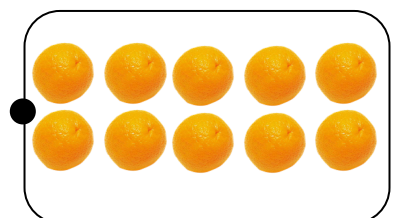
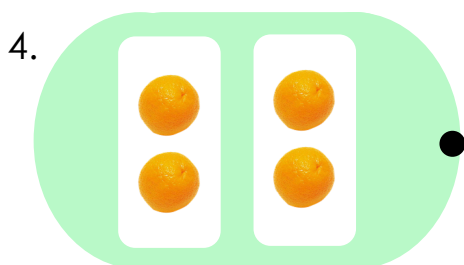
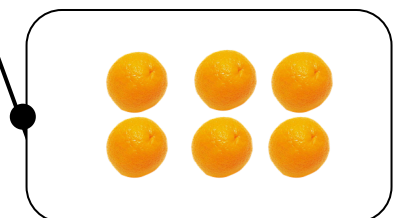
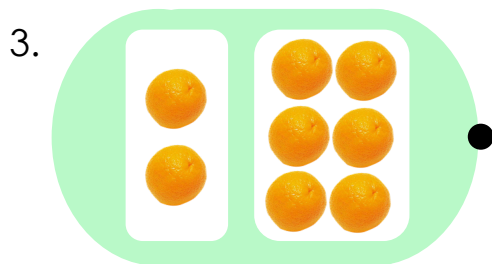
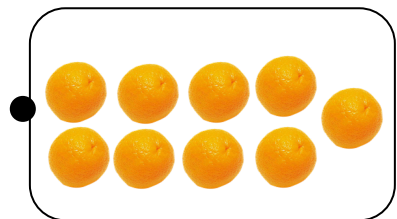
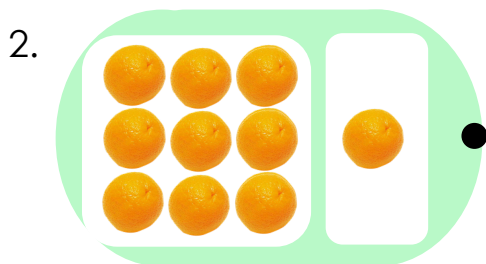
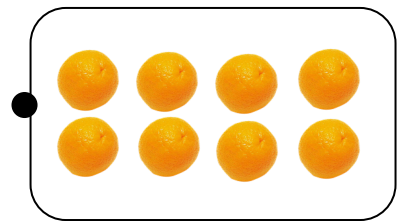
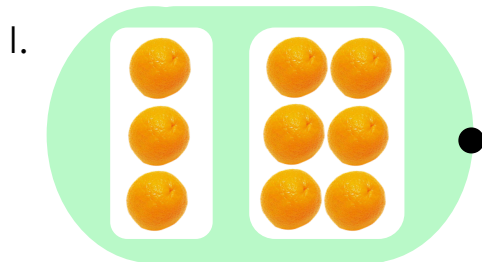


Tambah isi tempat kosong

LATIHAN A

Bilang dan padankan dengan jumlah yang sama.

Contoh:



LATIHAN A:
TAMBAH HINGGA 10

MENGUASAI

LATIHAN B

Bilang dan tuliskan jumlahnya.

Contoh:

$$6 + 3 = 9$$

1.

$$4 + 2 = \square$$

2.

$$2 + 1 = \square$$

3.

$$3 + 3 = \square$$

4.

$$2 + 2 = \square$$

5.

$$6 + 4 = \square$$

LATIHAN B:
TAMBAH HINGGA 10

MENGUASAI

LATIHAN C

Lengkapkan.

Contoh:

Melintang

Menegak

4	+	2	=	6
+		+		+
1	+	0	=	1
=		=		=
5	+	2	=	7

NOTA KEPADA IBU BAPA:

Operasi tambah diselesaikan dalam arah melintang dan menegak.

1.

2	+		=	4
+		+		+
0	+	1	=	
=		=		=
	+	3	=	5

2.

	+	3	=	7
+		+		+
1	+		=	
=		=		=
	+	4	=	

3.

2	+		=	7
+		+		+
	+		=	
=		=		=
3	+		=	9

4.

	+		=	4
+		+		+
	+	3	=	
=		=		=
3	+	5	=	

LATIHAN C:
TAMBAH HINGGA 10

MENGUASAI

UNIT 6: TAMBAH HINGGA 18



PANDUAN KEPADA GURU DAN IBU BAPA

1

OBJEKTIF

- Pada akhir unit ini murid-murid dapat:
- Menentukan nilai lebih satu daripada suatu nombor.
 - Menyatakan jumlah bagi dua nombor.
 - Menulis ayat matematik bagi operasi tambah.
 - Menyatakan pasangan nombor yang menghasilkan jumlah yang sama.
 - Menyatakan secara spontan jumlah dua nombor.
 - Menyelesaikan masalah harian yang mudah.

3

CADANGAN KOMUNIKASI

- Berapakah bilangan objek dalam bekas ini?
- Cari jumlah kesemuanya.
- Tambahkan 5 dan 8.
- Tulis ayat matematik bagi 7 tambah 6.
- $9 + 4$ sama dengan berapa?

2

TIPS IBU BAPA

- Sediakan objek pembilang (gula-gula, penyedut minuman, batang ais krim, mainan dan sebagainya).
- Sediakan 2 bekas (pinggan/cawan/bakul).
- Masukkan objek ke dalam bekas-bekas tersebut.
- Minta murid kira jumlah semua objek tersebut.
- Ibu bapa perlu bimbing murid sehingga menguasai **semua** soalan pada setiap latihan. Catatkan tarikh penguasaan murid pada ruangan yang disediakan.

4

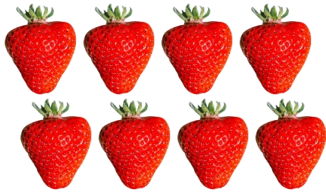
PERBENDAHARAAN KATA

- Tambah
- Jumlah
- Kesemuanya
- Nilai tempat

LATIHAN A

Bilang dan tuliskan jumlahnya.

Contoh:



8

+

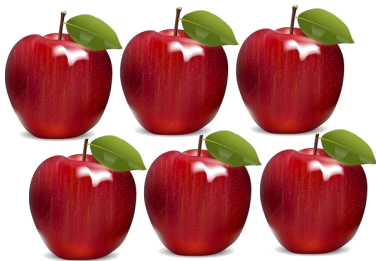


4

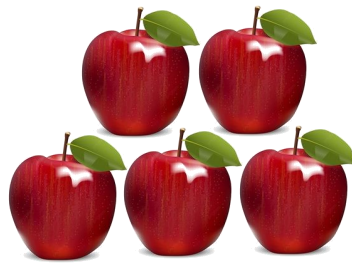
=

12

1.



+



=

2.



+



=

3.



+



=

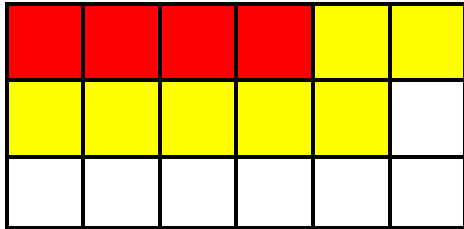
LATIHAN A:
TAMBAH HINGGA 18

MENGUASAI

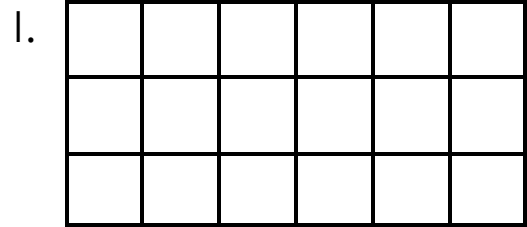
LATIHAN B

Warnakan kotak mengikut ayat matematik di bawah dan tuliskan jumlahnya.

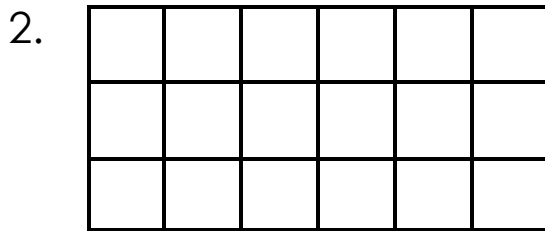
Contoh:



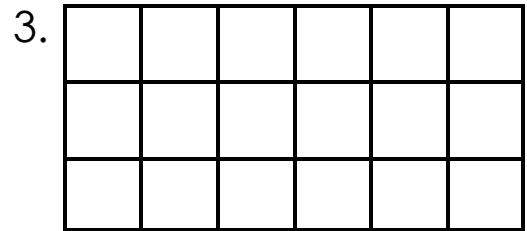
$$\boxed{4} + \boxed{7} = \boxed{11}$$



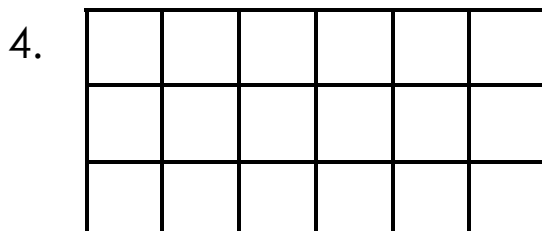
$$\boxed{6} + \boxed{6} = \boxed{}$$



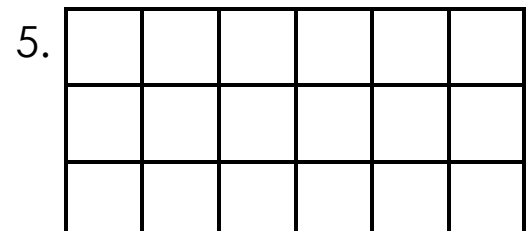
$$\boxed{8} + \boxed{5} = \boxed{}$$



$$\boxed{9} + \boxed{7} = \boxed{}$$



$$\boxed{8} + \boxed{8} = \boxed{}$$



$$\boxed{6} + \boxed{9} = \boxed{}$$

LATIHAN B:
TAMBAH HINGGA 18

MENGUASAI

LATIHAN C

Kira dan warnakan.

Contoh:

$9 + 7$

$8 + 4$

$6 + 8$

$12 + 7$

$11 + 8$

$13 + 3$

12 → **Biru**

14 → **Hijau**

16 → **Kuning**

19 → **Merah**

LATIHAN C:
TAMBAH HINGGA 18

MENGUASAI

UNIT 7: TAMBAH DALAM LINGKUNGAN 100



PANDUAN KEPADA GURU DAN IBU BAPA

1

OBJEKTIF

- Pada akhir unit ini murid-murid dapat:
- Menambah dua nombor tanpa mengumpul semula bagi:
 - Nombor satu digit dengan nombor satu digit.
 - Nombor dua digit dengan nombor satu digit.
 - Nombor dua digit dengan nombor dua digit.
 - Menambah dua nombor dengan mengumpul semula bagi:
 - Nombor satu digit dengan nombor satu digit.
 - Nombor dua digit dengan nombor satu digit.
 - Nombor dua digit dengan nombor dua digit.
 - Melengkapkan ayat matematik tambah yang melibatkan dua nombor.

2

TIPS IBU BAPA

- Tulis ayat matematik tambah atas sekeping kertas.
- Minta murid tulis ayat matematik tersebut dalam bentuk lazim.
- Ibu bapa perlu bimbing murid sehingga menguasai **semua** soalan pada setiap latihan. Catat tarikh penguasaan murid pada ruangan yang disediakan.

3

CADANGAN KOMUNIKASI

- Berapakah bilangan objek dalam kumpulan ini?
- Cari jumlah kesemuanya.
- Tambahkan 26 dan 75.
- Susun operasi tambah ini dalam bentuk lazim.

4

PERBENDAHARAAN KATA

- Tambah
- Jumlah
- Kesemuanya
- Nilai tempat
- Nilai digit
- Bentuk lazim

5

RUJUKAN

Imbas kod QR di bawah.

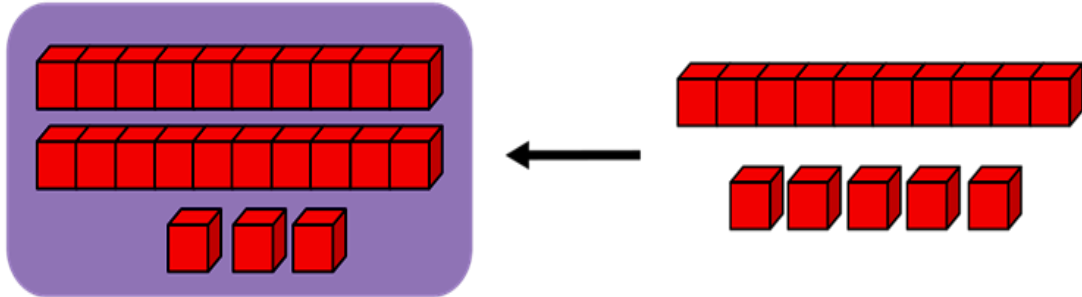


Tambah menggunakan kaedah titik

LATIHAN A

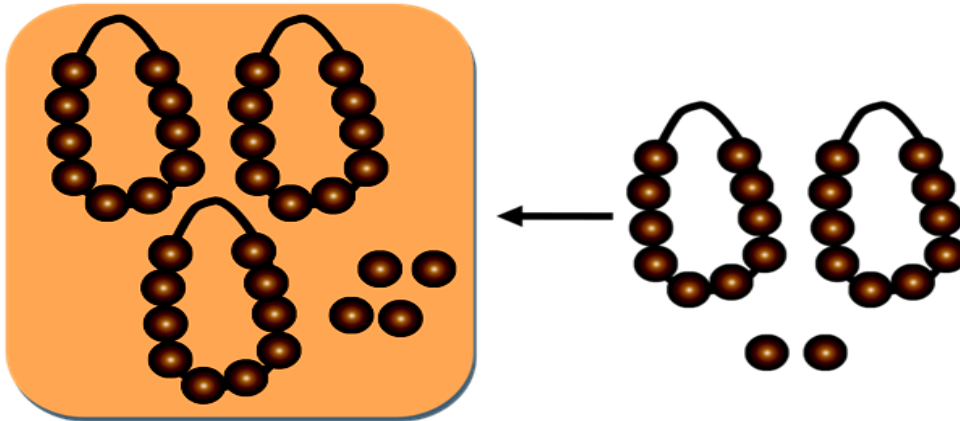
Tulis ayat matematik lengkap.

Contoh:



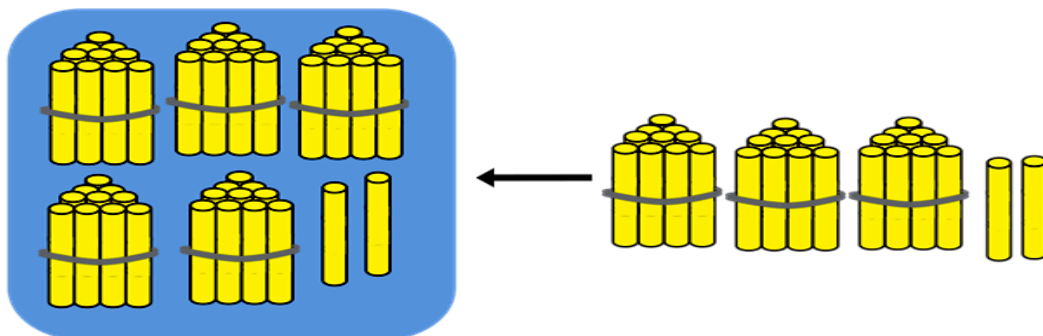
$$\boxed{23} + \boxed{15} = \boxed{38}$$

1.



$$\boxed{} + \boxed{} = \boxed{}$$

2.



$$\boxed{} + \boxed{} = \boxed{}$$

LATIHAN A:
 TAMBAH DALAM LINGKUNGAN 100

MENGUASAI

LATIHAN B



Lengkapkan.

Contoh:

$$25 + 43 = \boxed{68}$$

	Puluh	Sa
	2	5
+	4	3
	6	8

NOTA KEPADA IBU BAPA:

Susun nombor mengikut nilai tempat.

1. $12 + 24 = \boxed{}$

	Puluh	Sa
+		

2. $34 + 22 = \boxed{}$

	Puluh	Sa
+		

3. $53 + 33 = \boxed{}$

	Puluh	Sa
+		

4. $28 + 31 = \boxed{}$

	Puluh	Sa
+		

LATIHAN B:
TAMBAH DALAM LINGKUNGAN 100

MENGUASAI

LATIHAN C

Selesaikan ayat matematik berikut.

Contoh:

$45 + 38 = \square \rightarrow$

Puluh	Sa
4	5
3	8
8	3

1. $54 + 27 = \square$

2. $24 + 66 = \square$

3. $15 + 48 = \square$

4. $35 + 28 = \square$

5. $13 + 39 = \square$

6. $47 + 19 = \square$

LATIHAN C:
TAMBAH DALAM LINGKUNGAN 100

MENGUASAI

LATIHAN D

Selesaikan ayat matematik berikut.

Contoh:

Ada 6 orang murid lelaki dan 2 orang murid perempuan di dalam sebuah bas. Berapakah jumlah murid semuanya di dalam bas?

$$\begin{array}{r} 6 \\ + 2 \\ \hline 8 \end{array}$$

Ayat matematik: $6 + 2 = 8$

1. Olivia membeli 14 buah buku. Diana membeli 23 buah buku. Berapakah jumlah buku yang ada semuanya?

Ayat matematik:

2. Mei Lin ada 10 biji gula-gula. Dia membeli 15 biji gula-gula lagi. Berapakah jumlah gula-gula yang dia ada sekarang?

Ayat matematik:

3. Shima mempunyai 27 biji bola. Ibunya telah membelikan 23 biji bola lagi. Berapakah jumlah bola yang Shima ada sekarang?

Ayat matematik:

LATIHAN D:
TAMBAH DALAM LINGKUNGAN 100

MENGUASAI

LATIHAN E

Selesaikan ayat matematik berikut.

Contoh:

Fatin mempunyai 69 ekor ayam. Dia membeli 18 ekor ayam lagi. Berapakah jumlah ayam yang Fatin ada sekarang?

$$\begin{array}{r} 69 \\ + 18 \\ \hline 87 \end{array}$$

Ayat matematik:

1. Kumar ada 35 biji guli. Dia membeli 8 biji guli untuk ditambah kepada koleksinya. Berapakah bilangan guli yang ada padanya sekarang?

Ayat matematik:

2. Terdapat 27 orang murid dalam satu kumpulan. 16 orang murid baru datang untuk menyertai kumpulan tersebut. Berapakah jumlah murid dalam kumpulan itu sekarang?

Ayat matematik:

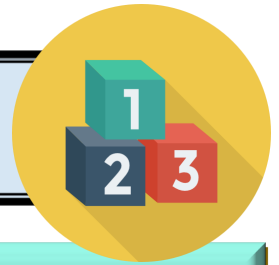
3. Ada 2 buah bekas di atas meja. Satu bekas mengandungi 36 biji gula-gula dan satu lagi bekas mengandungi 55 biji gula-gula. Berapakah jumlah gula-gula yang ada sekarang?

Ayat matematik:

LATIHAN E:
TAMBAH DALAM LINGKUNGAN 100

MENGUASAI

UNIT 8: TOLAK DALAM LINGKUNGAN I0



PANDUAN KEPADA GURU DAN IBU BAPA

1

OBJEKTIF

- Pada akhir unit ini murid-murid dapat:
- Menentukan nilai kurang satu daripada suatu nombor.
 - Menulis ayat matematik bagi operasi tolak.
 - Menyelesaikan masalah harian yang mudah.

3

CADANGAN KOMUNIKASI

- Berapakah bilangan objek dalam bekas ini?
- Berapa baki yang tinggal?
- Kurang satu daripada lapan ialah tujuh.
- $8 - 3$ sama dengan berapa?

2

TIPS IBU BAPA

- Sediakan objek pembilang (gula-gula, penyedut minuman, batang ais krim, mainan dan sebagainya).
- Sediakan 2 bekas (pinggan/cawan/bakul).
- Masukkan beberapa objek ke dalam satu bekas.
- Minta murid keluarkan beberapa objek dari bekas tersebut.
- Minta murid kira berapa baki yang tinggal di dalam bekas itu.
- Ibu bapa perlu bimbing murid sehingga menguasai **semua** soalan pada setiap latihan. Catatlah tarikh penguasaan murid pada ruangan yang disediakan.

4

PERBENDAHARAAN KATA

- Tolak
- Pangkah
- Asingkan
- Keluarkan
- Kurangkan
- Perbezaan
- Perbandingan

5

RUJUKAN

Imbas kod QR di bawah.



Tolak teknik jari

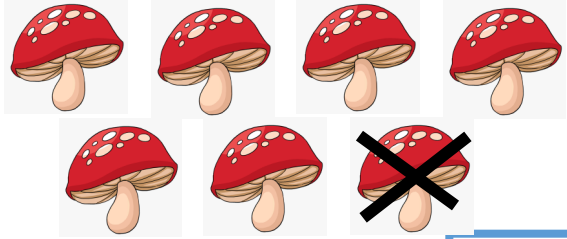


Tolak isi tempat kosong

LATIHAN A

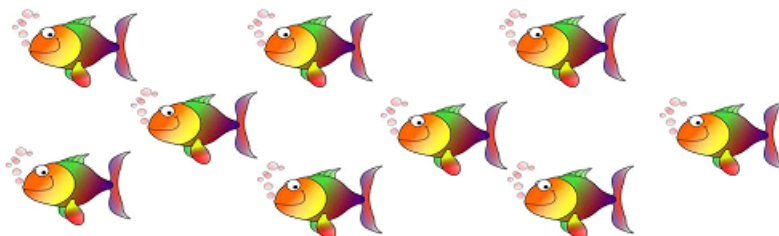
Pangkah satu objek dan tuliskan jawapan yang betul.

Contoh:



Kurang 1 daripada 7 ialah

1.



Kurang 1 daripada 9 ialah

2.



Kurang 1 daripada 6 ialah

3.



Kurang 1 daripada 5 ialah

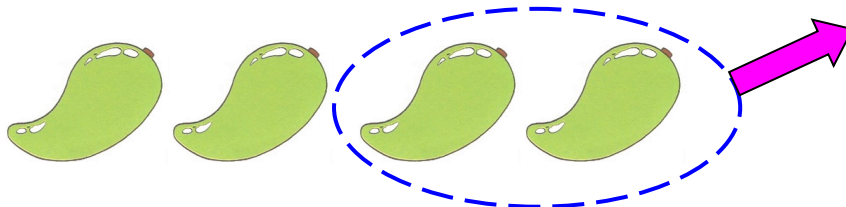
LATIHAN A:
TOLAK DALAM LINGKUNGAN 10

MENGUASAI

LATIHAN B

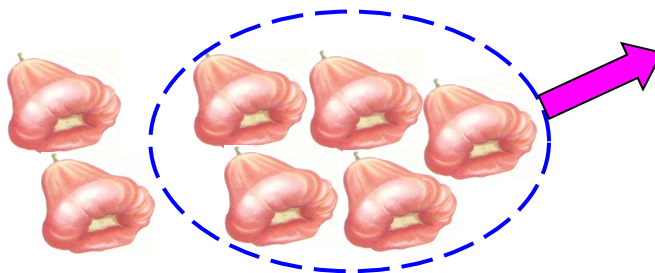
Isikan tempat kosong.

Contoh:



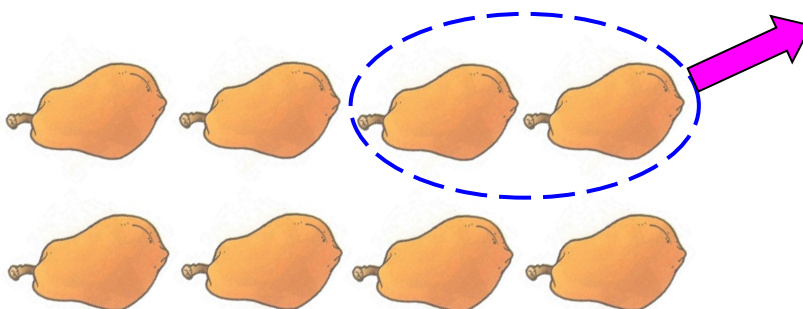
$$\boxed{4} - \boxed{2} = \boxed{2}$$

1.



$$\boxed{} - \boxed{} = \boxed{}$$

2.



$$\boxed{} - \boxed{} = \boxed{}$$

LATIHAN B:
TOLAK DALAM LINGKUNGAN 10

MENGUASAI

LATIHAN C

Selesaikan ayat matematik di bawah.

Contoh: $8 - 4 = \boxed{4}$

1.

$7 - 3 = \boxed{}$

2.

$6 - 5 = \boxed{}$

3.

$8 - 2 = \boxed{}$

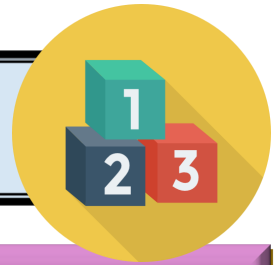
4.

$9 - 7 = \boxed{}$

LATIHAN C:
TOLAK DALAM LINGKUNGAN 10

MENGUASAI

UNIT 9: TOLAK DALAM LINGKUNGAN 18



PANDUAN KEPADA GURU DAN IBU BAPA

1

OBJEKTIF

- Pada akhir unit ini murid-murid dapat:
- Menentukan nilai kurang satu daripada suatu nombor.
 - Mencari beza antara dua nombor.
 - Menulis ayat matematik bagi operasi tolak.
 - Menyatakan secara spontan fakta asas tolak.
 - Menyatakan pasangan nombor yang mungkin, iaitu apabila ditolak memberi baki yang sama.
 - Menyatakan secara spontan beza antara dua nombor.
 - Menyelesaikan masalah harian yang mudah.

3

CADANGAN KOMUNIKASI

- Berapakah bilangan objek dalam bekas ini?
- Berapa baki yang tinggal?
- Kurang satu daripada dua belas ialah sebelas.
- $14 - 8 = 6$, apakah dua nombor lain apabila ditolak, bakinya sama dengan 6.

2

TIPS IBU BAPA

- Sediakan objek pembilang (gula-gula, penyedut minuman, batang ais krim, mainan dan sebagainya).
- Masukkan objek ke dalam satu bekas.
- Minta murid keluarkan beberapa objek dari bekas tersebut dan kirakan baki yang tinggal.
- Ibu bapa perlu bimbing murid sehingga menguasai **semua** soalan pada setiap latihan. Catatkan tarikh penguasaan murid pada ruangan yang disediakan.

4

PERBENDAHARAAN KATA

- Pangkah
- Asingkan
- Keluarkan
- Kurangkan
- Perbezaan
- Perbandingan

LATIHAN A

Isikan tempat kosong.

Contoh:

Ambil 7 daripada 12 tinggal 5.

$$\begin{array}{|c|} \hline 12 \\ \hline \end{array} - \begin{array}{|c|} \hline 7 \\ \hline \end{array} = \begin{array}{|c|} \hline 5 \\ \hline \end{array}$$

1. 16 tolak 9 sama dengan _____.

$$\begin{array}{|c|} \hline \\ \hline \end{array} - \begin{array}{|c|} \hline \\ \hline \end{array} = \begin{array}{|c|} \hline \\ \hline \end{array}$$

2. Keluarkan lapan daripada tujuh belas tinggal _____.

$$\begin{array}{|c|} \hline \\ \hline \end{array} - \begin{array}{|c|} \hline \\ \hline \end{array} = \begin{array}{|c|} \hline \\ \hline \end{array}$$

3. 11 dikurangkan 4 sama dengan _____.

$$\begin{array}{|c|} \hline \\ \hline \end{array} - \begin{array}{|c|} \hline \\ \hline \end{array} = \begin{array}{|c|} \hline \\ \hline \end{array}$$

4. Asingkan sembilan daripada lapan belas tinggal _____.

$$\begin{array}{|c|} \hline \\ \hline \end{array} - \begin{array}{|c|} \hline \\ \hline \end{array} = \begin{array}{|c|} \hline \\ \hline \end{array}$$

LATIHAN A:
TOLAK DALAM LINGKUNGAN 18

MENGUASAI

LATIHAN B

Selesaikan.

Contoh:

Puluh	Sa
1	6
-	7
	9

1.

Puluh	Sa
1	2
-	6

2.

Puluh	Sa
1	1
-	5

3.

Puluh	Sa
1	5
-	8

4.

Puluh	Sa
1	3
-	9

5.

Puluh	Sa
1	4
-	7

LATIHAN B:
TOLAK DALAM LINGKUNGAN I8

MENGUASAI

LATIHAN C

Selesaikan.

Contoh:

Ambil 6 daripada 12. Berapakah yang tinggal?

$$\boxed{12} - \boxed{6} = \boxed{6}$$

1. Sebuah bakul berisi 15 biji buah manggis. Jika 9 biji manggis dikeluarkan, berapakah baki manggis yang tinggal?

$$\boxed{} - \boxed{} = \boxed{}$$

2. Sebuah kelas ada 12 orang murid. 8 orang daripadanya ialah murid lelaki. Berapakah bilangan murid perempuan dalam kelas itu?

$$\boxed{} - \boxed{} = \boxed{}$$

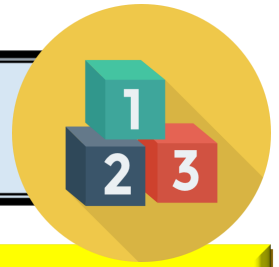
3. Ali mengumpul 14 biji telur. Dia menjual 5 biji telur itu. Berapa biji telur yang tinggal?

$$\boxed{} - \boxed{} = \boxed{}$$

LATIHAN C:
TOLAK DALAM LINGKUNGAN I8

MENGUASAI

UNIT 10: TOLAK DALAM LINGKUNGAN 100



PANDUAN KEPADA GURU DAN IBU BAPA

1

OBJEKTIF

Pada akhir unit ini murid-murid dapat:

- i. Menolak sebarang dua nombor tanpa mengumpul semula melibatkan:
 - a. Nombor satu digit daripada nombor satu digit.
 - b. Nombor satu digit daripada nombor dua digit.
 - c. Nombor dua digit daripada nombor dua digit.
- ii. Menolak sebarang dua nombor dengan mengumpul semula melibatkan nombor dua digit daripada nombor dua digit.
- iii. Melengkapkan ayat matematik tolak.
- iv. Menyelesaikan masalah harian yang mudah.

2

TIPS IBU BAPA

- i. Tuliskan ayat matematik tolak di atas sehelai kertas.
- ii. Minta murid selesaikan ayat matematik tersebut dalam bentuk lazim.
- iii. Ibu bapa perlu bimbing murid sehingga menguasai **semua** soalan pada setiap latihan. Catat tarikh penguasaan murid pada ruangan yang disediakan.

3

CADANGAN KOMUNIKASI

- i. Lapan tolak empat, berapa bakinya?
- ii. Tiga tolak sifar jadi berapa?
- iii. Yang mana kita tolak dahulu, puluh atau sa?
- iv. Bolehkah tiga tolak lapan?
- v. 46 tolak 32 dalam bentuk lazim.
- vi. 46 tolak 23 sama dengan berapa?

4

PERBENDAHARAAN KATA

- Pangkah
- Asingkan
- Keluarkan
- Kurangkan
- Perbezaan
- Perbandingan

5

RUJUKAN

Imbas kod QR di bawah.



Tolak dua digit dengan dua digit

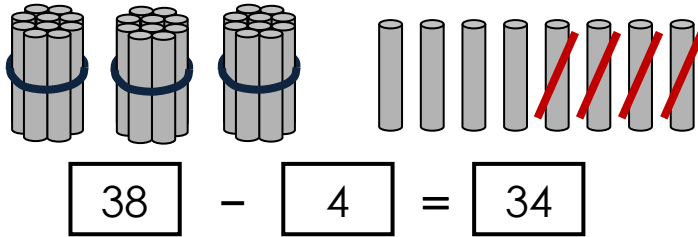


Menolak dengan mengumpul semula

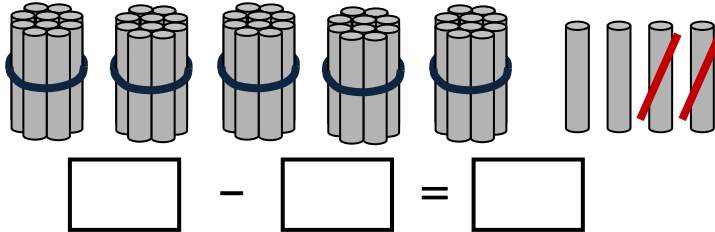
LATIHAN A

Tuliskan ayat matematik.

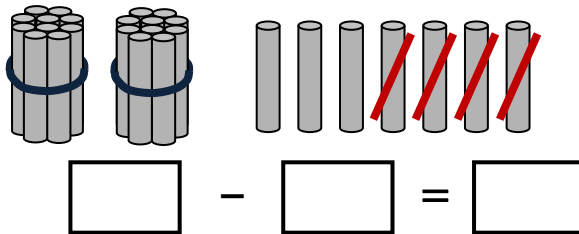
Contoh:



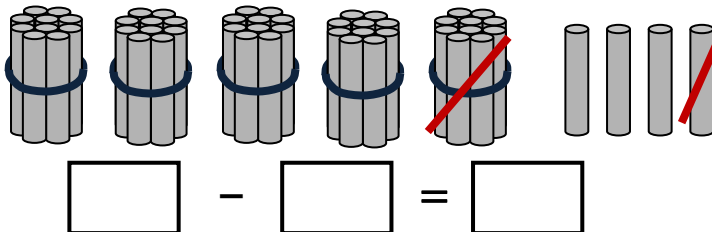
1.



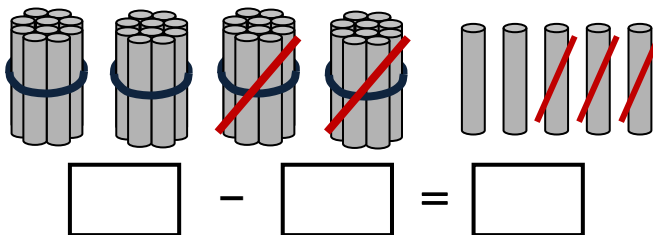
2.



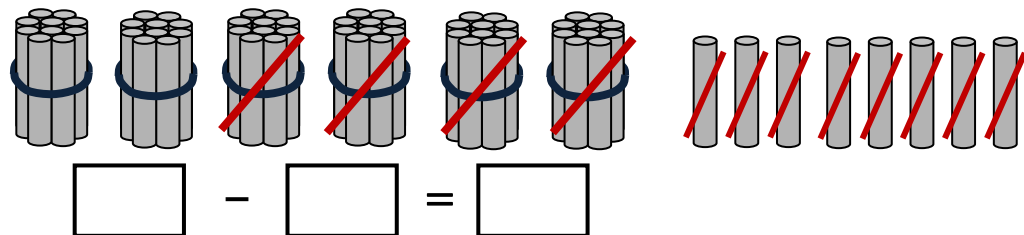
3.



4.



5.



LATIHAN A:
TOLAK DALAM LINGKUNGAN 100

MENGUASAI

LATIHAN B

Selesaikan.

Contoh: $23 - 12 = 11$

	Puluh	Sa
	2	3
-	1	2
	1	1

1. $45 - 23 =$

	Puluh	Sa
-		

2. $37 - 15 =$

	Puluh	Sa
-		

3. $55 - 33 =$

	Puluh	Sa
-		

4. $86 - 61 =$

	Puluh	Sa
-		

LATIHAN B:
TOLAK DALAM LINGKUNGAN 100

MENGUASAI

LATIHAN C

Selesaikan.

Contoh: $45 - 28 = 17$

	Puluh	Sa
	4 ³	¹ 5
-	2	8
	1	7

1. $82 - 73 =$

	Puluh	Sa
-		

2. $56 - 28 =$

	Puluh	Sa
-		

3. $43 - 18 =$

	Puluh	Sa
-		

4. $61 - 34 =$

	Puluh	Sa
-		

LATIHAN C:
TOLAK DALAM LINGKUNGAN 100

MENGUASAI

LATIHAN D

Selesaikan.

Contoh:

Terdapat 38 biji rambutan di dalam satu bakul. 13 biji daripadanya telah busuk. Berapakah bilangan rambutan yang masih elok?

$$\begin{array}{r} 38 \\ - 13 \\ \hline 25 \end{array}$$

Ayat matematik:

1. Cikgu Azmi ada 25 batang pembaris. 17 daripadanya telah patah. Berapakah bilangan pembaris yang masih ada pada Cikgu Azmi?

Ayat matematik:

2. Terdapat 40 ekor kambing di dalam sebuah kandang. 22 ekor daripadanya adalah kambing jantan. Berapakah bilangan kambing betina yang ada?

Ayat matematik:

3. Amin telah pergi ke kedai untuk membeli 16 biji telur. Dalam perjalanan pulang ke rumah, 8 biji daripada telur tersebut telah pecah. Berapakah bilangan telur yang tidak pecah?

Ayat matematik:

4. Pak Abu mempunyai 16 ekor kucing. 6 daripadanya telah diberikan kepada Muthu. Berapakah bilangan kucing yang Pak Abu ada sekarang?

Ayat matematik:

-
5. Usha mempunyai 14 biji guli. 5 daripada guli tersebut diberi kepada adiknya. Berapakah bilangan guli yang Usha ada sekarang?

Ayat matematik:

-
6. Ah Ming mempunyai 69 ekor ayam. 20 ekor daripada ayamnya telah dijual. Berapakah bilangan ayam Ah Ming sekarang?

Ayat matematik:

-
7. Di dalam sebuah bekas, terdapat 45 biji gula-gula. 20 biji daripada gula-gula tersebut telah dimakan oleh adik. Berapakah bilangan gula-gula yang masih ada di dalam bekas tersebut?

Ayat matematik:

LATIHAN D:
TOLAK DALAM LINGKUNGAN 100

MENGUASAI

UNIT II: DARAB



PANDUAN KEPADA GURU DAN IBU BAPA

1

OBJEKTIF

Pada akhir unit ini murid-murid dapat:

- i. Membina dan menyebut kumpulan sama banyak.
- ii. Menulis ayat matematik tambah berulang.
- iii. Mengenal, menulis dan menggunakan simbol darab.
- iv. Menulis ayat matematik darab.
- v. Membina sifir dua, lima, sepuluh dan empat.
- vi. Menentukan nilai bagi sifir satu dan sifir sifar.
- vii. Melengkapkan ayat matematik darab.

2

TIPS IBU BAPA

- i. Sediakan bahan-bahan:
 - a. Pembilang (gula-gula, penyedut minuman, batang ais krim dan sebagainya).
 - b. Kertas kosong/pinggan/cawan.
 - c. Pen marker/pensel warna.
- ii. Letakkan objek sama banyak ke dalam beberapa bekas. Contohnya 2 batang pensel dalam setiap cawan.
- iii. Minta murid nyatakan bilangan kumpulan, bilangan ahli setiap kumpulan dan jumlah kesemuanya.
- iv. Ibu bapa perlu bimbing murid sehingga menguasai **semua** soalan pada setiap latihan. Catat tarikh penguasaan murid pada ruangan yang disediakan.

3

CADANGAN KOMUNIKASI

- i. Adakah ahli dalam setiap kumpulan itu sama banyak?
- ii. Ada berapa kumpulan pembilang?
- iii. Berapa batang pensel yang ada dalam setiap cawan?
- iv. Bagaimana kamu tulis simbol darab.
- v. 5×2 sama dengan berapa?

4

PERBENDAHARAN KATA

- Darab
- Kali
- Ganda
- Hasil darab
- Kumpulan
- Ahli
- Sifir
- Tambah berulang

5

RUJUKAN

Imbas kod QR di bawah.



Lagu sifir 2

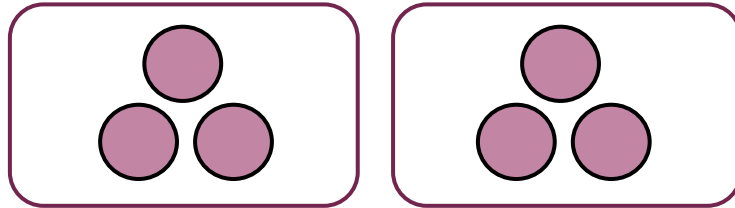


Operasi darab:
Tambah berulang

LATIHAN A

Lengkapkan.

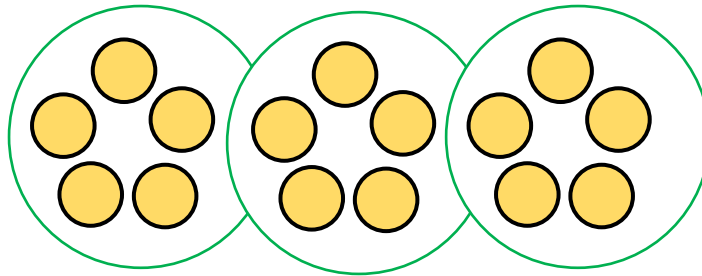
Contoh:



$$\boxed{3} + \boxed{3} = \boxed{6}$$

$$\boxed{2} \times \boxed{3} = \boxed{6}$$

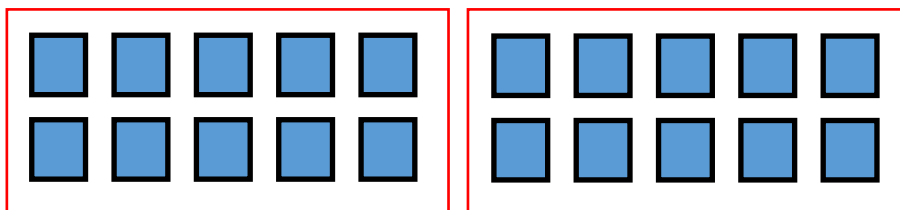
1.



$$\boxed{5} + \boxed{5} + \boxed{5} = \boxed{}$$

$$\boxed{3} \times \boxed{5} = \boxed{}$$

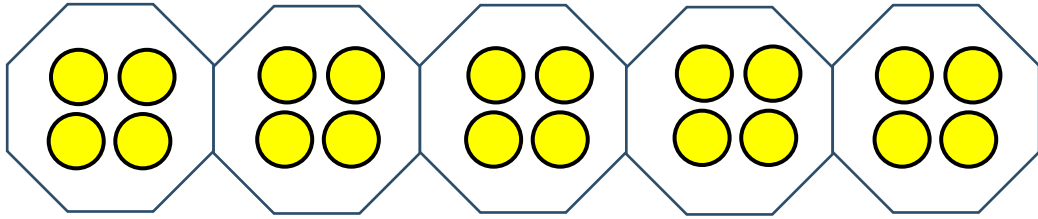
2.



$$\boxed{10} + \boxed{10} = \boxed{20}$$

$$\boxed{2} \times \boxed{10} = \boxed{}$$

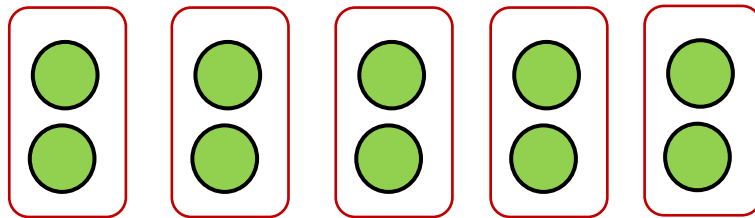
3.



$$\boxed{4} + \boxed{4} + \boxed{4} + \boxed{4} + \boxed{4} = \boxed{20}$$

$$\boxed{5} \times \boxed{4} = \boxed{}$$

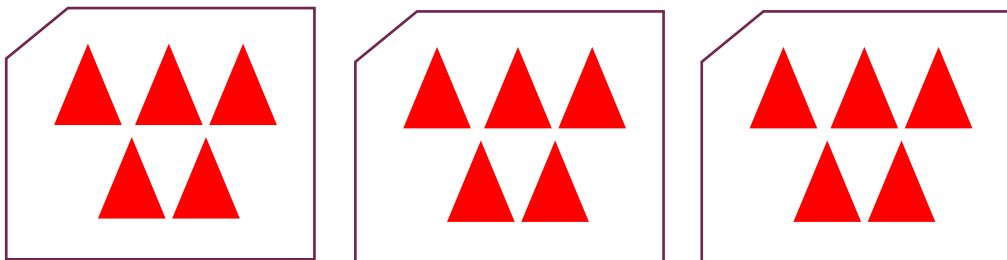
4.



$$\boxed{2} + \boxed{2} + \boxed{2} + \boxed{2} + \boxed{2} = \boxed{}$$

$$\boxed{5} \times \boxed{2} = \boxed{}$$

5.



$$\boxed{5} + \boxed{5} + \boxed{5} = \boxed{}$$

$$\boxed{3} \times \boxed{5} = \boxed{}$$

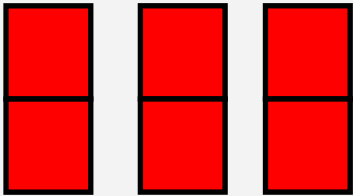
LATIHAN A: DARAB

MENGUASAI

LATIHAN B

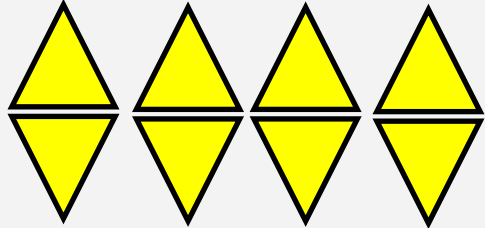
Isikan simbol (x) dan (=) dengan betul.

Contoh:



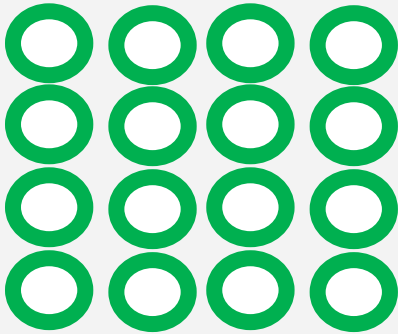
$$3 \times 2 = 6$$

1.



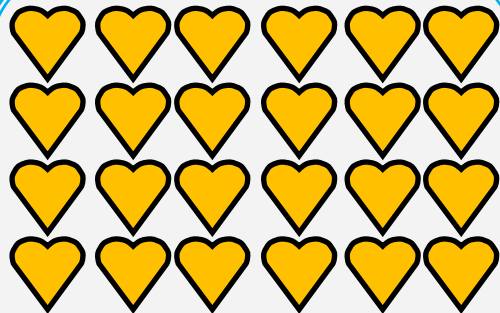
$$4 \square 2 \square 8$$

2.



$$4 \square 4 \square 16$$

3.



$$6 \square 4 \square 24$$

4.



$$7 \square 5 \square 35$$

LATIHAN B: DARAB

MENGUASAI

LATIHAN C

Padankan

Contoh:

$$4 + 4 + 4 + 4 + 4$$

$$5 \times 2$$

1.

$$10 + 10 + 10$$

$$5 \times 4$$

2.

$$5 + 5 + 5$$

$$3 \times 10$$

3.

$$2 + 2 + 2 + 2 + 2$$

$$2 \times 5$$

4.

$$5 + 5$$

$$4 \times 9$$

5.

$$9 + 9 + 9 + 9$$

$$3 \times 5$$

LATIHAN C: DARAB

MENGUASAI

LATIHAN D

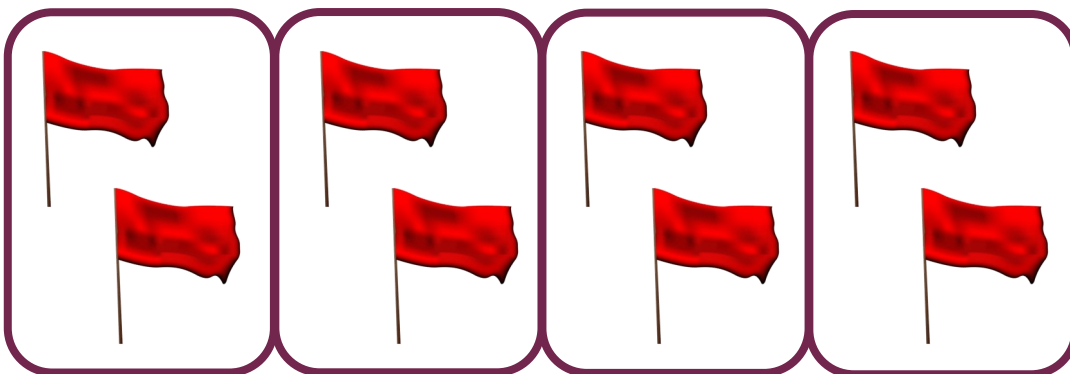
Tuliskan ayat matematik yang lengkap.

Contoh:



$$2 \times 3 = 6$$

1.



2.



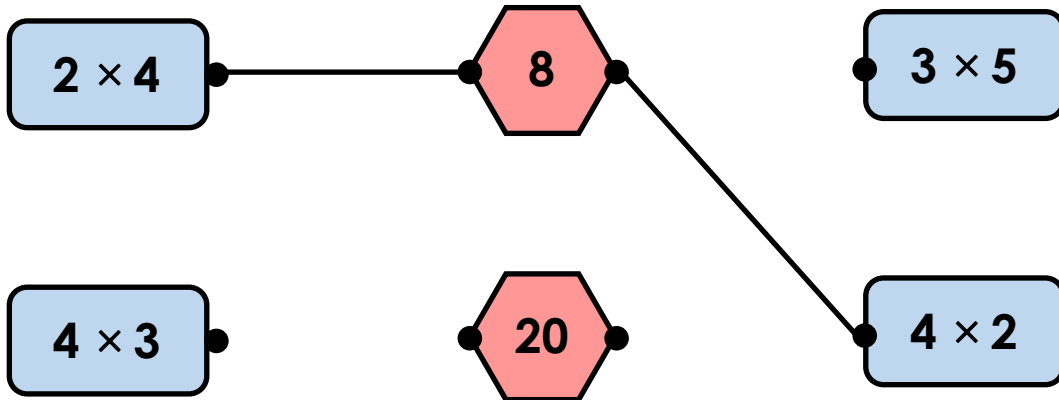
LATIHAN D: DARAB

MENGUASAI

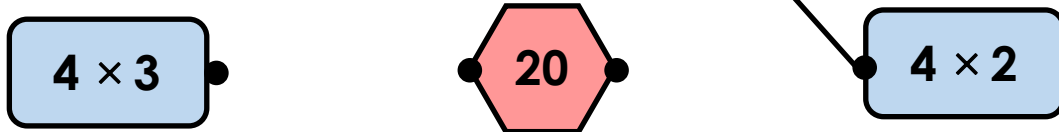
LATIHAN E

Padankan.

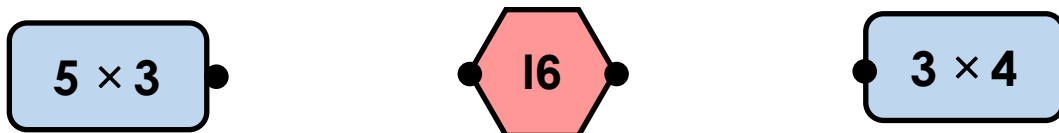
Contoh:



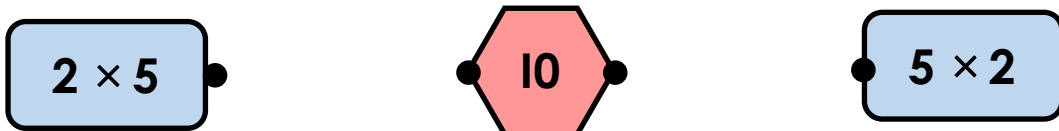
1.



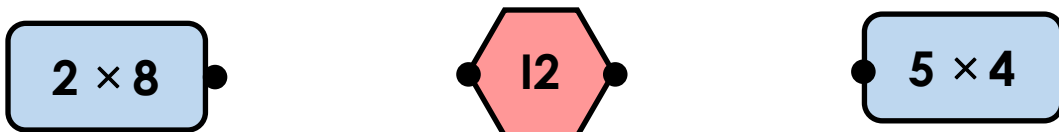
2.



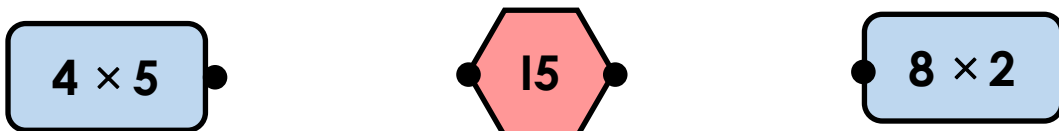
3.



4.



5.



LATIHAN E: DARAB

MENGUASAI

LATIHAN F

Lengkapi sifir berikut.

Darab 2	Darab 5	Darab 10	Darab 4
$1 \times 2 =$	$1 \times 5 =$	$1 \times 10 =$	$1 \times 4 =$
$2 \times 2 =$	$2 \times 5 =$	$2 \times 10 =$	$2 \times 4 =$
$3 \times 2 =$	$3 \times 5 =$	$3 \times 10 =$	$3 \times 4 =$
$4 \times 2 =$	$4 \times 5 =$	$4 \times 10 =$	$4 \times 4 =$
$5 \times 2 =$	$5 \times 5 =$	$5 \times 10 =$	$5 \times 4 =$
$6 \times 2 =$	$6 \times 5 =$	$6 \times 10 =$	$6 \times 4 =$
$7 \times 2 =$	$7 \times 5 =$	$7 \times 10 =$	$7 \times 4 =$
$8 \times 2 =$	$8 \times 5 =$	$8 \times 10 =$	$8 \times 4 =$
$9 \times 2 =$	$9 \times 5 =$	$9 \times 10 =$	$9 \times 4 =$

LATIHAN F: DARAB**MENGUASAI**

UNIT 12: BAHAGI



PANDUAN KEPADA GURU DAN IBU BAPA

1

OBJEKTIF

- Pada akhir unit ini murid-murid dapat:
- Mengelaskan kepada kumpulan dua-dua, lima-lima dan sepuluh-sepuluh dengan menyatakan kumpulan yang diperoleh dengan menggunakan:
 - Objek
 - Gambar
 - Garis nombor
 - Mengenalkan simbol bahagi.
 - Menulis ayat matematik bahagi.

3

CADANGAN KOMUNIKASI

- Berapa jumlah pembilang yang kamu ada?
- Berapa kumpulan lima-lima yang kamu lihat?
- Bagaimana kamu tulis simbol bahagi.

2

TIPS IBU BAPA

- Sediakan bahan-bahan:
 - Pembilang (gula-gula, penyedut minuman, batang ais krim dan sebagainya).
 - Kertas kosong/pinggan/cawan
 - Pen marker/pensel warna
- Ambil 10 pembilang dan minta murid bahagikan sama banyak ke dalam 5 bekas.
- Ulang aktiviti ini dengan menukar bilangan pembilang dan bilangan bekas yang berbeza.
- Ibu bapa perlu bimbing murid sehingga menguasai **semua** soalan pada setiap latihan. Catatkan tarikh penguasaan murid pada ruangan yang disediakan.

4

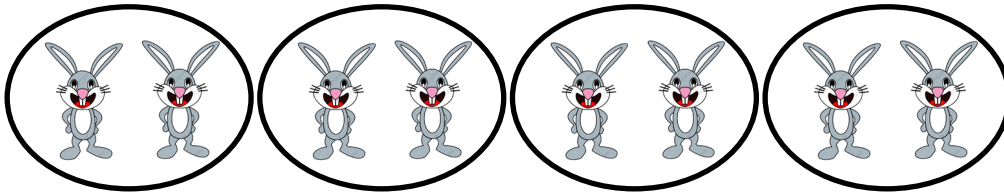
PERBENDAHARAAN KATA

- Bahagi
- Sama banyak
- Kelaskan
- Kumpulan
- Kongsi
- Agih
- Ahli
- Tolak berturut-turut

LATIHAN A

Setiap kumpulan mempunyai 2 ahli. Bulatkan kumpulan dan isikan bilangan kumpulan dalam petak yang disediakan.

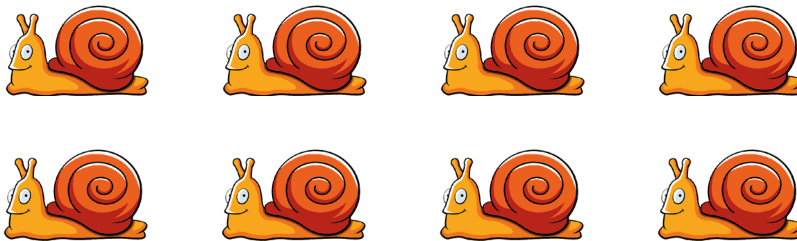
Contoh:



4

kumpulan arnab

1.



kumpulan siput

2.



kumpulan anak ayam

3.



kumpulan kumbang

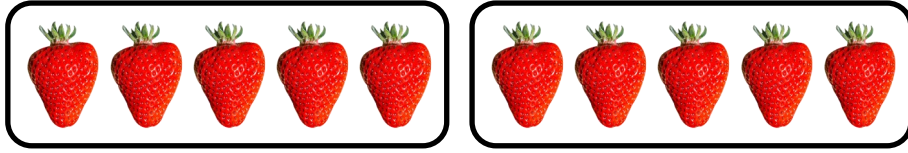
LATIHAN A: BAHAGI

MENGUASAI

LATIHAN B

Setiap kumpulan mempunyai 5 ahli. Bulatkan kumpulan dan isikan bilangan kumpulan dalam petak yang disediakan.

Contoh:



2

kumpulan strawberi

1.



kumpulan tembikai

2.



kumpulan lobak merah

3.



kumpulan cili hijau

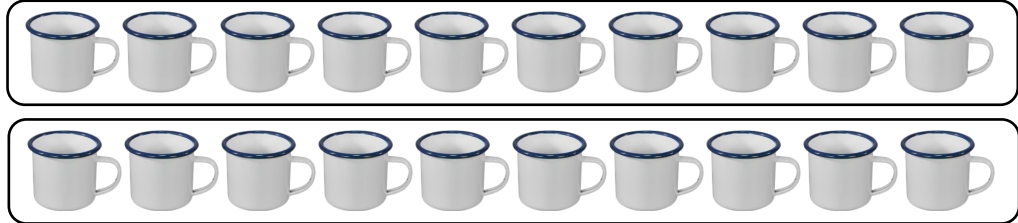
LATIHAN B: BAHAGI

MENGUASAI

LATIHAN C

Setiap kumpulan mempunyai 10 ahli. Bulatkan kumpulan dan isikan bilangan kumpulan dalam petak yang disediakan.

Contoh:



2

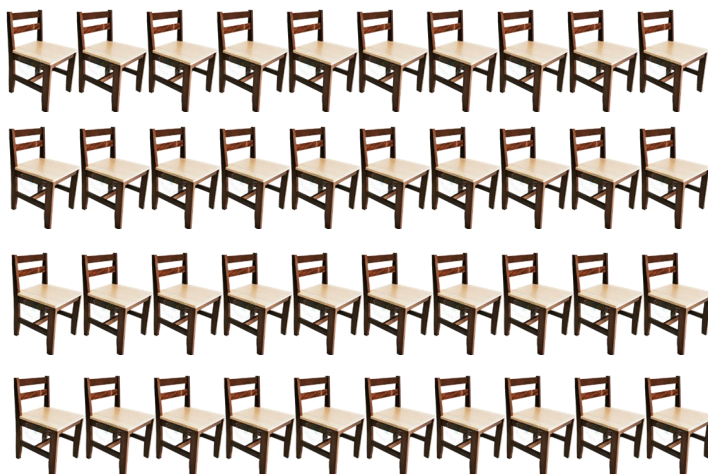
kumpulan cawan

1.



kumpulan gam

2.



kumpulan kerusi

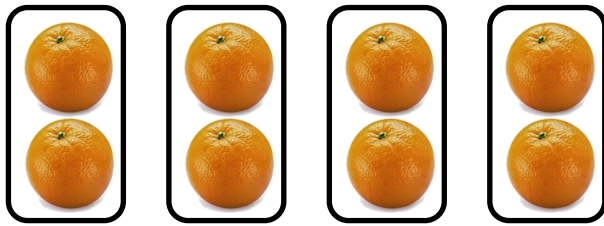
LATIHAN C: BAHAGI

MENGUASAI

LATIHAN D

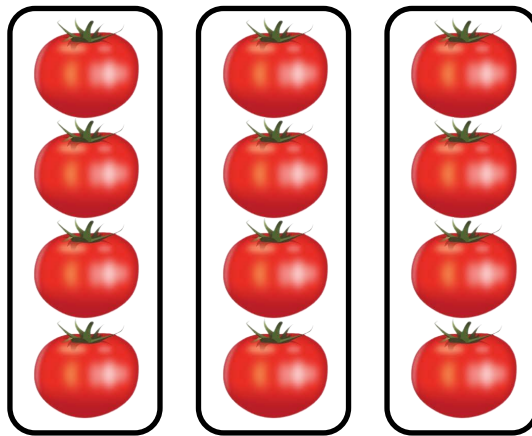
Tuliskan simbol (\div) dan ($=$) dengan betul.

Contoh:



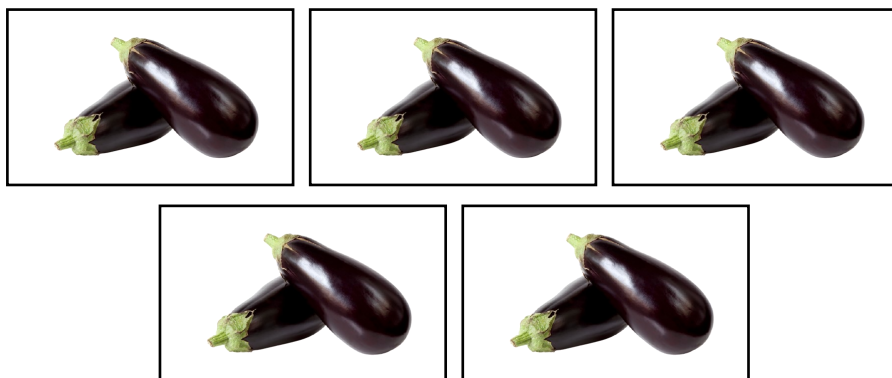
$$8 \div 2 = 4$$

1.



$$12 \div 4 = 3$$

2.



$$10 \div 2 = 5$$

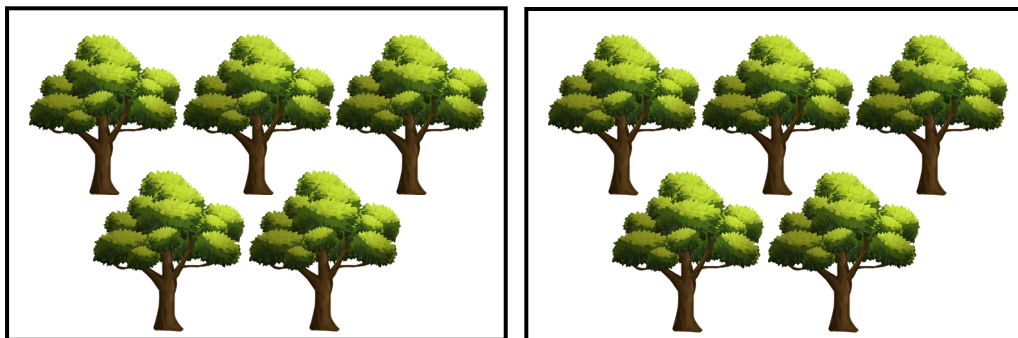
LATIHAN D: BAHAGI

MENGUASAI

LATIHAN E

Tulis ayat matematik.

Contoh:

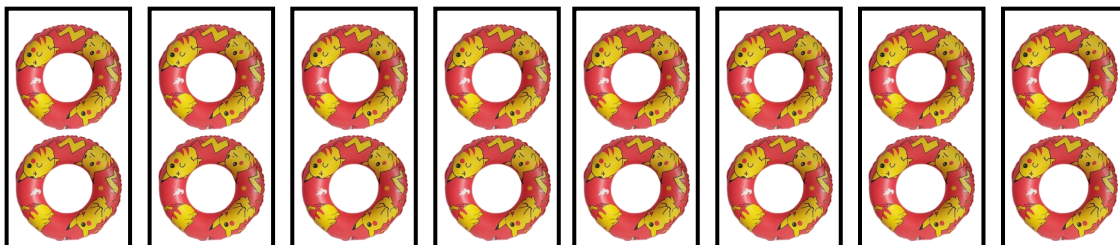


$$10 \div 2 = 5$$

1.



2.



3.



LATIHAN E: BAHAGI

MENGUASAI

UNIT 13: WANG



PANDUAN KEPADA GURU DAN IBU BAPA

1

OBJEKTIF

- Pada akhir unit ini murid-murid dapat:
- Mengenal pasti mata wang Malaysia.
 - Menyatakan nilai wang dalam 'RM' dan 'sen'.
 - Menulis nilai wang dalam perkataan.
 - Menambah nilai wang.
 - Menolak nilai wang.

3

CADANGAN KOMUNIKASI

- Tunjukkan duit syiling 50 sen.
- Apakah warna wang kertas RM5?
- Jika saya beri kamu RM2 dan ayah beri kamu RM1, berapakah jumlah wang yang kamu ada?
- Apakah gambar yang ada pada duit syiling 10 sen?
- Jika kamu ada wang sebanyak RM7, kemudian kamu beli buku berharga RM3, berapakah baki duit kamu?

2

TIPS IBU BAPA

- Sediakan duit syiling dan wang kertas sebenar (RM10, RM5, RM1, 50 sen, 20 sen, 10 sen dan 5 sen).
- Minta murid kenal pasti ciri-ciri setiap wang tersebut dari segi:
 - Warna
 - Saiz
 - Gambar
- Lakonkan situasi jual beli bersama murid.
- Ibu bapa perlu bimbing murid sehingga menguasai **semua** soalan pada setiap latihan. Catatkan tarikh penguasaan murid pada ruangan yang disediakan.

4

PERBENDAHARAAN KATA

- Sen
- Duit syiling
- Wang kertas
- Ringgit
- Saiz
- Gambar

LATIHAN A

Tuliskan nilai wang dalam perkataan.

Contoh:



Lima sen

1.



2.



3.



4.



5.



6.



LATIHAN A: WANG

MENGUASAI

LATIHAN B

Padankan.

Contoh:



<p>LATIHAN B: WANG</p>	<p>MENGUASAI</p>
------------------------	------------------

LATIHAN C

Isikan tempat kosong.

Contoh:

The example shows a light green rounded rectangle containing four coins. On the left, there is a 20 sen gold coin and a 10 sen silver coin. A blue arrow points from the right towards the left. On the right, there is a 10 sen silver coin and a 20 sen gold coin. Below the coins, the equation $30 \text{ sen} + 30 \text{ sen} = 60 \text{ sen}$ is written.

1.

Problem 1 shows a 50 sen gold coin and a 10 sen silver coin on the left. A blue arrow points from the right towards the left. On the right, there is a 20 sen gold coin and a 10 sen silver coin. Below the coins, the equation $\square + \square = 90 \text{ sen}$ is written.

2.

Problem 2 shows two 20 sen gold coins on the left. A blue arrow points from the right towards the left. On the right, there are two 10 sen silver coins. Below the coins, the equation $\square + 20 \text{ sen} = \square$ is written.

3.

Problem 3 shows a 20 sen gold coin and two 10 sen silver coins on the left. A blue arrow points from the right towards the left. On the right, there is a 50 sen gold coin and a 5 sen silver coin. Below the coins, the equation $40 \text{ sen} + \square = \square$ is written.


LATIHAN C: WANG

MENGUASAI

LATIHAN D

Isikan tempat kosong.

Contoh:



60 sen – 10 sen = 50 sen

1.



$$40 \text{ sen} - 10 \text{ sen} = \underline{\hspace{2cm}}$$

2.



$$60 \text{ sen} - 20 \text{ sen} = \underline{\hspace{2cm}}$$

3.



$$90 \text{ sen} - 20 \text{ sen} = \underline{\hspace{2cm}}$$

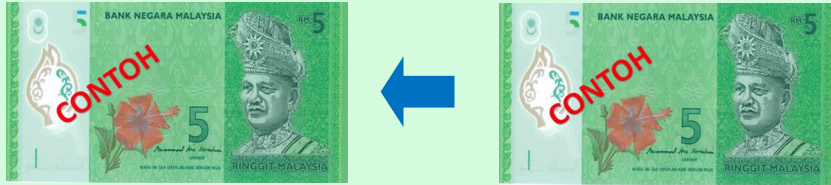
LATIHAN D: WANG

MENGUASAI

LATIHAN E

Isikan tempat kosong.

Contoh:



$$\text{RM5} + \text{RM5} = \text{RM10}$$

1.



$$\text{RM1} + \text{RM6} = \boxed{}$$

2.



$$\text{RM5} + \text{RM1} = \boxed{}$$

3.



$$\text{RM10} + \text{RM2} = \boxed{}$$

LATIHAN E: WANG

MENGUASAI

LATIHAN F

Isikan tempat kosong.

Contoh:



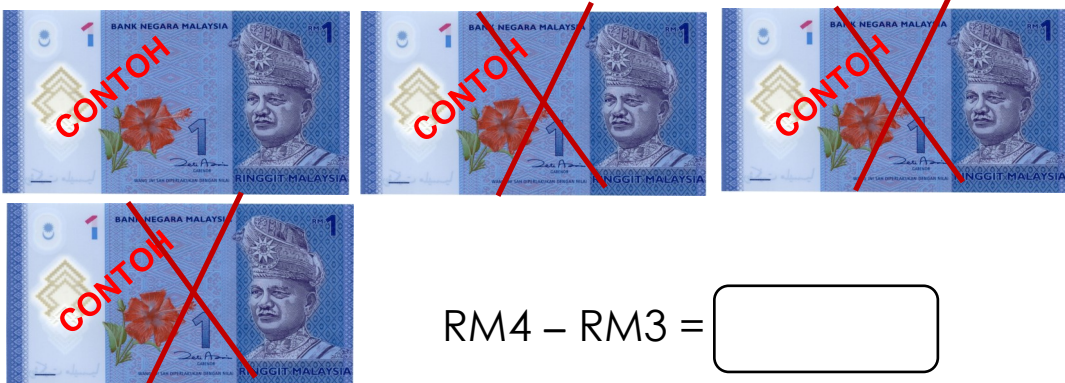
$$\text{RM}3 - \text{RM}1 = \text{RM}2$$

1.



$$\text{RM}7 - \text{RM}1 = \boxed{}$$

2.



$$\text{RM}4 - \text{RM}3 = \boxed{}$$

3.



$$\text{RM}13 - \text{RM}3 = \boxed{}$$

LATIHAN F: WANG

MENGUASAI

LATIHAN G

Tandakan (✓) bagi jawapan yang betul.

Contoh:

RM30 + RM20	RM50	✓
	RM10	

1.

RM15 + RM45	RM60	
	RM90	

2.

RM25 + RM12	RM37	
	RM47	

3.

RM20 + RM5	RM15	
	RM25	

4.

RM50 – RM15	RM65	
	RM35	

5.

RM35 – RM12	RM23	
	RM47	

LATIHAN G: WANG	MENGUASAI

UNIT 14: MASA DAN WAKTU



PANDUAN KEPADA GURU DAN IBU BAPA

1

OBJEKTIF

- Pada akhir unit ini murid-murid dapat:
- Menyatakan bahagian-bahagian dalam sehari dengan betul.
 - Menentukan aktiviti mengikut bahagian-bahagian hari.
 - Menamakan hari dalam seminggu mengikut urutan.
 - Menamakan bulan dalam setahun mengikut urutan.

3

CADANGAN KOMUNIKASI

- Bilakah waktu kamu tidur?
- Berapakah hari dalam seminggu?
- Apakah hari sebelum hari Selasa?
- Apakah hari selepas hari Jumaat?
- Berapakah bulan dalam setahun?
- Apakah bulan sebelum bulan Julai?
- Bilakah Malaysia menyambut Hari Kemerdekaan?

2

TIPS IBU BAPA

- Sediakan bahan bantu seperti:
 - Gambar aktiviti
 - Kalender
 - Kad/kertas kosong dengan tulisan hari dalam seminggu.
- Minta murid asingkan gambar-gambar aktiviti mengikut bahagian-bahagian hari.
- Minta murid menyusun kad hari mengikut urutan hari.
- Ibu bapa perlu bimbing murid sehingga menguasai **semua** soalan pada setiap latihan. Catatkan tarikh penguasaan murid pada ruangan yang disediakan.

4

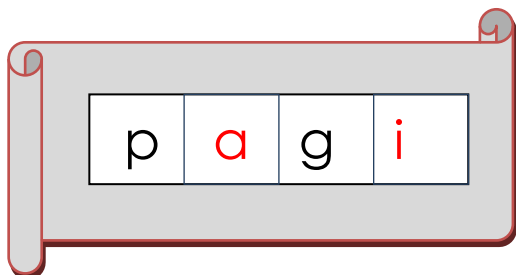
PERBENDAHARAAN KATA

- Pagi
- Tengah hari
- Petang
- Malam
- Tengah malam
- Aktiviti
- Ahad
- Isnin
- Selasa
- Rabu
- Khamis
- Jumaat
- Sabtu

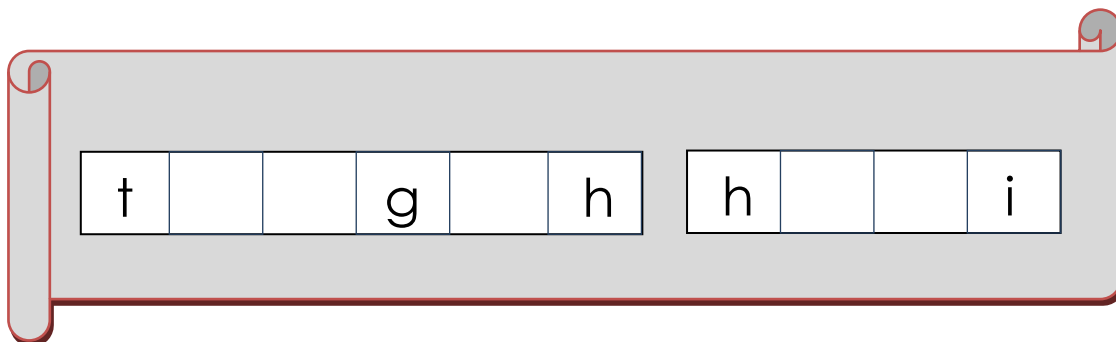
LATIHAN A

Isikan tempat kosong.

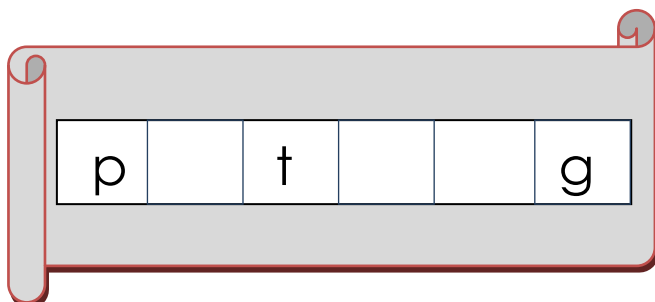
Contoh:



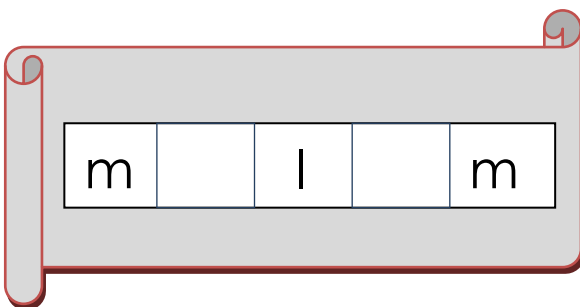
1.



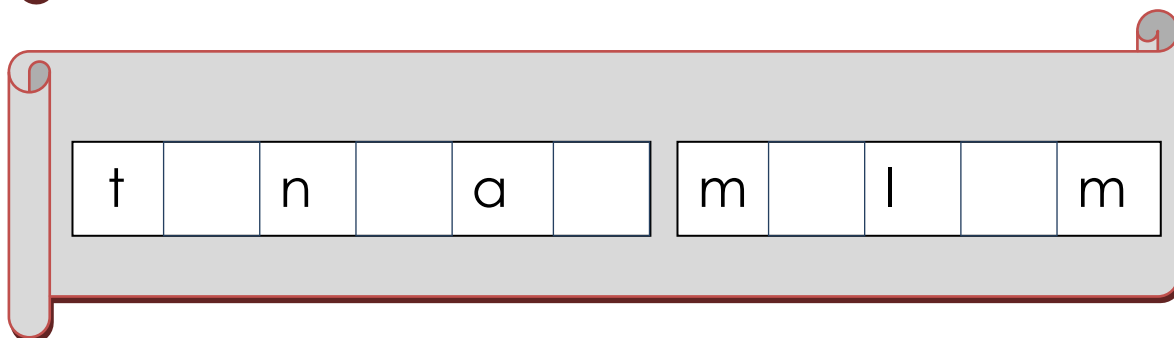
2.



3.



4.



LATIHAN A: MASA DAN WAKTU

MENGUASAI

LATIHAN B

Tuliskan waktu yang sesuai bagi setiap aktiviti di bawah.

Contoh:

Pagi



1.



2.



3.



LATIHAN B: MASA DAN WAKTU

MENGUASAI

LATIHAN C

Susunkan huruf-huruf menjadi nama hari.

Contoh:

d a h A

Ahad

1.

n n i s l

2.

a S a l s e

3.

u b R a

4.

s m i K h a

5.

t a a J u m

6.

S u t b a

LATIHAN C: MASA DAN WAKTU

MENGUASAI

LATIHAN D

Warnakan jawapan yang betul.

Contoh:

Hari ini hari Rabu. Semalam hari

Selasa

Ahad

1. Hari ini hari Ahad. Esok hari _____ .

Isnin

Selasa

2. Sebelum hari Jumaat ialah hari _____ .

Rabu

Khamis

3. Dua hari selepas hari Isnin ialah hari _____ .

Selasa

Rabu

4. Tiga hari selepas hari Rabu adalah hari _____ .

Sabtu

Ahad

5. Dua hari sebelum hari Ahad ialah hari _____ .

Jumaat

Sabtu

LATIHAN E

Tuliskan nama bulan dalam setahun mengikut urutan yang betul.

1.

Januari

2.

3.

4.

5.

Mei

6.

7.

8.

9.

September

10.

11.

Disember

LATIHAN E: MASA DAN WAKTU

MENGUASAI

PENGGUBAL

- | | | |
|----|----------------------------|--------------------------------|
| 1. | Rabiatul Nazuha binti Mohd | Bahagian Pembangunan Kurikulum |
| 2. | Mohd Syazwan bin Jonit | Bahagian Pembangunan Kurikulum |

PANEL PENILAI

- | | | |
|----|----------------------------------|------------------------|
| 1. | Nooraini binti Kamaruddin | Timbalan Pengarah, BPK |
| 2. | Faridah binti Mohamad Zain | Timbalan Pengarah, BPK |
| 3. | Dr. Kashry bin Ab. Rani | Timbalan Pengarah, BPK |
| 4. | Mohamed Salim bin Taufiq Rashidi | Timbalan Pengarah, BPK |
| 5. | Hajah Norashikin bin Hashim | Timbalan Pengarah, BPK |
| 6. | Fazlinah binti Said | Timbalan Pengarah, BPK |
| 7. | Hajah Nor'aidah binti Nordin | Timbalan Pengarah, BPK |

TURUT MENYUMBANG

- | | | |
|-----|------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. | Mazlan bin Awi | Bahagian Pembangunan Kurikulum |
| 2. | Kumaresan a/l M. Subramaniam | Bahagian Pembangunan Kurikulum |
| 3. | Eileen Jessie Ah Guan | Bahagian Pembangunan Kurikulum |
| 4. | Mohd Shazlan bin Shahudin | Bahagian Pembangunan Kurikulum |
| 5. | Bakhtiar bin Mohd Salleh | Bahagian Pembangunan Kurikulum |
| 6. | Nur Faeza binti Abd Ghafar | Bahagian Pembangunan Kurikulum |
| 7. | Siti Zulikha binti Zelkepli | Bahagian Pembangunan Kurikulum |
| 8. | Hasdhatul Nor Faezah binti Md Said | SK Balik Pulau, Pulau Pinang |
| 9. | Mazurina binti Mansor | SK Jalan Gurney 2, Kuala Lumpur |
| 10. | Kamaruzaman bin Kamarudin | SK Segambut, Kuala Lumpur |
| 11. | Siti Zubaidah binti Musa | SK Bandar Maharani, Muar, Johor |
| 12. | Nur Shafiqah Nadhira Ahmad Puad | SK Tampulan, Sabah |
| 13. | Muhammad Faiz bin Muhamad | SK Putrajaya Presint 17(I), Putrajaya |

ISBN 978-967-420-632-1



9 7 8 9 6 7 4 2 0 6 3 2 1

BAHAGIAN PEMBANGUNAN KURIKULUM
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
Aras 4, 6-8 Blok E9, Kompleks Parcel E
62604 Putrajaya
Tel: 03 8884 2000 Faks: 03 8888 9917
<http://bpk.moe.gov.my>